

# اطلاعات کسب و کار



## این بخش

آسان‌ترین و سریع

ترین مسیر دسترسی

به اطلاعات کسب و کار و مدیریت

را برای شما فراهم می‌سازد. این بخش

به موضوعات مختلفی مانند: مالی و حسابداری،

آمار و فنون تحلیلی، تبلیغات، ورشکستگی و شکست

در کسب و کار، بودجه بندی، ارزیابی عملکرد و برآورد کسب

و کار، اخلاق کسب و کار و شاخص‌های بررسی، طراحی و

برنامه ریزی کسب و کار، مهندسی مجلاد فرایند کسب و

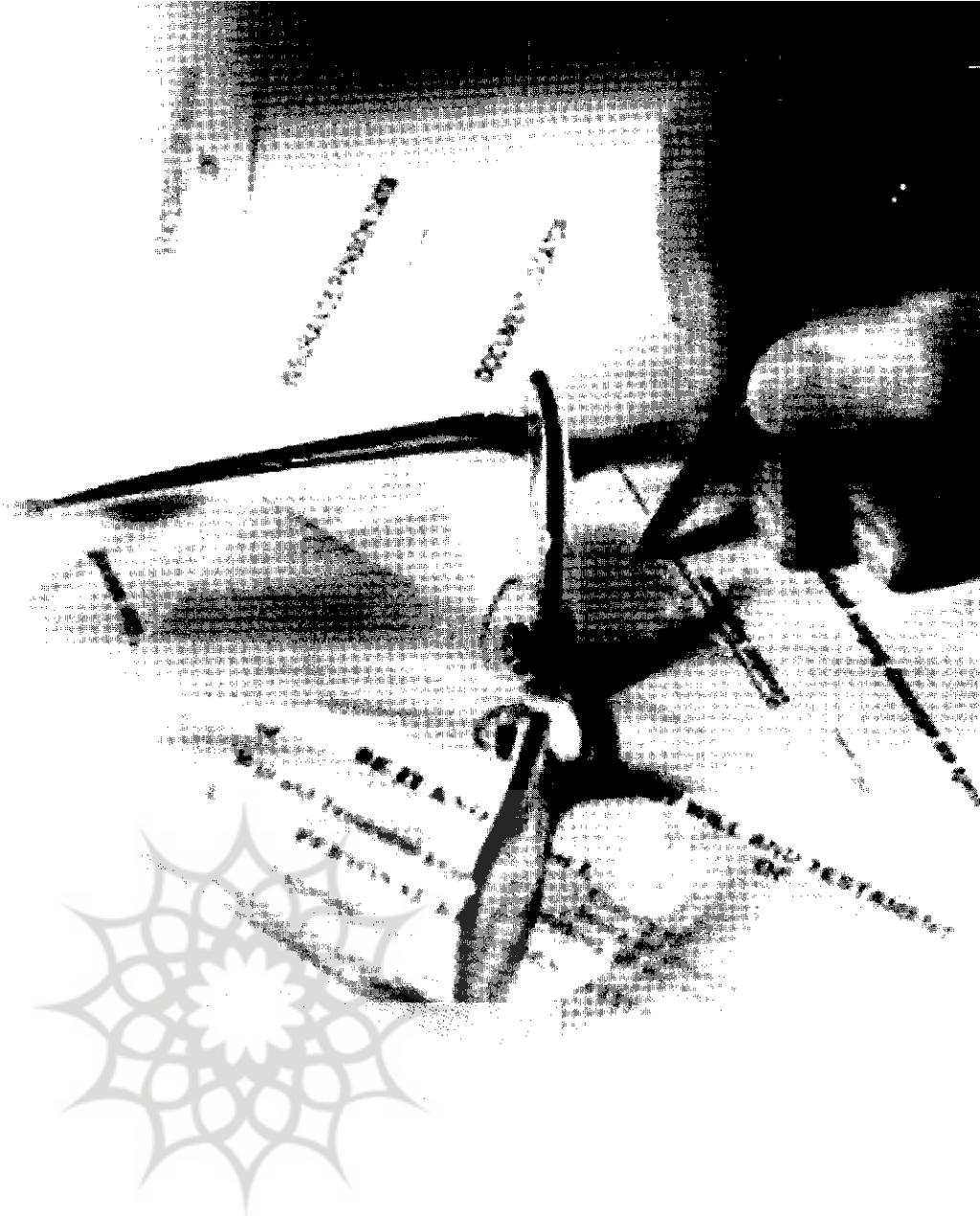
کار، مدیریت تغییر، مرتبگری، مشاوره و نظارت و ...

تقسیم بندی شده است و کتب، نشریات، سایتهاي

ایнтерنیتی که در آن موضوع اطلاعات

مربوط را دارا می‌باشد را

معرفی می‌کند.



گروه مترجمان میثاق مدیران  
info@MisaqModiran.com

پژوهشگاه علوم انسانی و مطالعات فرهنگی  
پرستال جامع علوم انسانی

# برنامه ریزی دوران شغلی

# کتب

می کند. مؤلفان به خوانندگان توصیه می کنند دوره شغلی خود را به کمک روش‌های عملی و پس از تحقیقات کافی انتخاب کنند. این کتاب شامل وظایف پیشنهادی، آزمونهای فردی، پیگیری تغییرات و دیگر موضوعاتی است که آموزش و انصباط فردی را ترغیب می کند.

توسعه دوران شغلی: سیستم فشرده یادگیری فردی  
شرکت بین المللی مهارت‌های زندگی، ۱۹۹۹

توسعه دوران شغلی، یک سیستم یادگیری در قبال رویکردهای عملی و تعاملی است که فرصت ارزیابی پیش‌رفت فردی را در اختیار شما و خوانندگان قرار داده و نشان می دهد که میزان ارتباط شما با دوران شغلی و کارتان چگونه است. مجموعه مطالب بیان شده در این کتاب به شما کمک می کنند تا به دقت در مورد آینده فکر کنید؛ اطلاعات فردی را در مورد موقوفیتهای گذشته، مهارت‌ها، ارزش‌های کاری و سبک رفتار خود گردآوری نمایید؛ به دقت درباره نیازهای آموزشی خود بیندیشید؛ اهداف و طرح‌های اقدام واقع بینانه و قابل حصولی تدوین نمایید؛ در رزومه خود بر اساس تجرب و انتظارات خود تجدید نظر کنید؛ و مهارت‌های تاثیرگذار خود را نشان دهید.

کشف دوران شغلی خود در کسب و کار  
تیموتی بالتلر<sup>۵</sup> و جیمز والدروپ<sup>۶</sup>، ۱۹۹۷

این کتاب یک راهنمای دوران شغلی است که به خوانندگان کمک می کند تا کاری را پیدا کنند که توان بالقوه آنها را به توان بالفعل تبدیل کند و مناسب ویژگیهای شخصیتی آنان باشد. این کتاب حاوی یک فهرست راهنمای و تمرینهای ویژه است که طیفی کامل از فعالیتهای مورد نیاز خوانندگان را بیان می کند. این کتاب، راهنماییهای را در خصوص چگونگی تلفیق این موضوعات در واحدهای کسب و کار ارایه می نماید. نویسنده‌گان کتاب بر خودارزشیابی و پیگیری اهداف شغلی تاکید زیادی می کنند.

آنچه را انجام دهید که برای مابقی زندگی خود می خواهید  
باب گریفیتس<sup>۷</sup>، ۲۰۰۱

بر مبنای تجربه شخصی گریفیتس، این کتاب مؤید ایده تغییر دوران شغلی است. گریفیتس راهنماییهای در قبال موضوعاتی همچون تهیه رزومه شغلی، پرداختن به چالشهای احتمالی خانوادگی و مالی و تنظیم استعفانامه ارایه می نماید. کتاب از

اطلاعات دوره شغلی: ۱۲ قاعدة جدید برای موفقیت در زندگی و کار  
باربارا موسر<sup>۱</sup>، ۱۹۹۸

این کتاب توصیه هایی در باره ایجاد دوره شغلی در محیط به شدت متغیر کسب و کار امروز، ارایه می کند. این کتاب دربرگیرنده فهرستی از ۱۲ قاعدة الزامی برای نیل به موفقیت است. برخی از این قواعد عبارتند از: تضمین قابلیت ارایه محصولات در بازار (بازارپذیری)؛ جهانی اندیشیدن؛ استمرار یادگیری؛ و آمادگی در قبال چهار حوزه یادگیری.

شبکه سازی و برنامه ریزی دوران شغلی  
آگی وايت<sup>۲</sup>، ۲۰۰۱

وایت خوانندگان را در فرآیند شبکه سازی و برنامه ریزی دوران شغلی همراهی می کند. این دو موضوع در بازارهای شغلی بسرعت متغیر امروز، اهمیت فراوانی دارند. علاوه بر بحث در مورد اصولی پایه همچون خود ارزشیابی و تحقیق و پژوهش در مورد دوره های شغلی، وایت نشان می دهد که چگونه می توان یک دوره شغلی کارآمد داشت و برای تغییر آن برنامه ریزی کرد. این کتاب با ذکر چند مطالعه موردي به پایان می رسد که نمایانگر برنامه ریزی و توسعه دوره شغلی است.

مهارت‌های دوران شغلی: راهنمایی برای موفقیت دراز مدت در کار

پاتریک فورسایت<sup>۳</sup>، ۱۹۹۹

این یک کتاب عملی است که بر نحوه ایجاد یک دوره شغلی موفق متمرکز است. نویسنده به بررسی مهارت‌های کلیدی کسب و کار می پردازد که همه افراد موفق از آنها برخوردارند. کتاب در عین حال طیفی از مهارت‌های فردی را بیان می کند که می توانند چنین فردی را یک فرد پیروز جلوه دهند.

تغییر مسیرها بدون گم کردن راه: مدیریت ۶ مرحله تغییر در کار و زندگی

پائول ادواردز و سارا ادواردز<sup>۴</sup>، ۲۰۰۱

اگرچه محتوای اصلی این کتاب درباره برنامه ریزی دوران شغلی نیست اما راهنماییهای ارزشمندی درباره مدیریت اثربخش فرآیندهای متغیر زندگی از جمله تغییرات دوران شغلی ارایه

1.Barbara Moses

2.Aggie White

3.Patrick Forsyth

4.Paul and Sarah Edwards

5.Timothy Butler

6.James Waldrop

7.Bob Griffiths

اتخاذ تصمیمات مهم دوران شغلی: یک راهنمای عملی  
دارل آتنوی لوزو<sup>۱۲</sup>، ۲۰۰۱

منظری کاملاً شخصی نوشته شده و هدف از آن، تعمیم نتایج  
تجربیات نویسنده به کل جامعه است.

این کتاب، یک راهنمای روزآمد برای تقویت فرآیند برنامه‌ریزی  
و ایجاد یک دوره شغلی موفق و رضایت‌بخش است. مخاطبان  
واقعی کتاب افرادی می‌باشند که در جستجوی یافتن یک دوره  
شغلی مناسب و یا تغییر دوره شغلی خود هستند. علاوه بر ارایه  
ارزیابی‌های مرسم از علایق، شخصیت، مهارت‌ها و ارزش‌های  
فردی و هماهنگ ساختن آنها با جهان کار و وضع بازار شغلی،  
مؤلف در مورد استفاده بهینه از اینترنت و وب سایتها مربوط  
نیز بحث می‌کند.

توسعه فردی عملی: رویکردی گام به گام در قبال توسعه حرفه‌ای  
مستمر

باب نورتون<sup>۱۳</sup>، ویکی برت<sup>۱۴</sup>، ۱۹۹۷

این کتاب راهنمای اصطلاح "توسعه حرفه‌ای مستمر" را تشریح  
می‌نماید و به ارزیابی این موضوع می‌پردازد که چرا وجود این  
مفهوم الزامی است. نویسنده همچنین به ما می‌گوید که چگونه  
می‌توانیم از رویکردی متوازن برای تبدیل ساختن آن به رویکرد  
عملی استفاده کنیم. این کتاب معرف تعدادی از ابزارهای  
گوناگون برای کمک به شناسایی نیازهای توسعه فردی و بررسی  
نحوه یادگیری افراد است. کتاب، همچنین، فرآیندهای شکل  
گیری یک طرح توسعه فردی را و نحوه ارزیابی پیشرفت‌ها را  
توضیح می‌دهد.

دوره شغلی موفق و برنامه ریزی زندگی

استفان هاینز<sup>۱۵</sup>، جاین هاینز<sup>۱۶</sup> و برند پتسلی<sup>۱۷</sup>، ۲۰۰۱  
مؤلفان از ابزار و روش‌های برنامه ریزی استراتژیک در قبال  
فرآیندهای برنامه ریزی زندگی و دوره شغلی استفاده می‌کنند.  
این کتاب حاوی ارزیابی نظامهای فکری است که مبتقی بر "ستاده"  
بازخورد، داده و ظرفیت پذیرش" هستند، در مورد آینده ای  
ایده‌آل برنامه ریزی می‌کند، سرمایه گذاران و موانع احتمالی را  
شناسایی مینماید و طرحهای کاری سالانه را برای اختصاص  
منابع تعیین می‌کند.

فکر می‌کنید که هستید؟ درک انگیزه‌هایتان و به حداقل رساندن  
توانایی هایتان

نیک ایبیستر<sup>۱۸</sup>، مارتن راینسون<sup>۱۹</sup>، ۱۹۹۹  
در این کتاب، مؤلفان فرآیندی را تشریح می‌کنند که سیستم

افزایش قابلیت استخدام افراد: چگونه دیدگاه‌های خود را در مورد  
دستیابی به یک دوره شغلی بر جسته و ممتاز، عملی سازید  
رودریک آشلی<sup>۲۰</sup>، ۱۹۹۸

این کتاب نمایانگر مفهوم قابلیت استخدام است و یک مشاوره  
عملی را در مورد نحوه تقویت دیدگاه‌هایتان در مورد کاری که  
از آن لذت می‌برید، ارایه می‌کند. این کتاب، پرسش‌هایی را  
درباره انگیزه و نگرشها مطرح می‌کند که زندگی شغلی شمارا  
با ارزش‌های فردی شما همخوان می‌سازند. هدف از این کار،  
کمک به شما برای دانستن این موضوع است که: چه کسی هستید،  
چه چیزی در شما ایجاد انگیزه می‌کند و می‌خواهید چه چیزهایی  
را ارایه نمایید. نویسنده همچنین نحوه عملی ساختن یک طرح  
اقدام را برای شما بیان می‌کند.

آینده دوران شغلی

آذری کولین<sup>۲۱</sup>، ریچارد یانگ<sup>۲۲</sup>، ۲۰۰۰  
استدلال اصلی این کتاب آن است که ماهیت از هم گسیخته  
زنده‌گی کاری امروز، باعث تغییرات بنیادی در درک ما از مفهوم  
"دوران شغلی" شده است. کتاب حاوی مجموعه مقالاتی است  
که در برگیرنده یک نگرش جهانی در مورد مفهوم دوران شغلی،  
ارزیابی گذشته و در نظر گرفت آینده آن است. روان‌شناسان،  
جامعه‌شناسان و مدیران منابع انسانی در این کتاب یک ارزیابی  
چند لایه از نظریه‌ها و روش‌های مورد استفاده در قبال دوران  
شغلی انجام داده‌اند، تغییرات مهمی را شناسایی کرده‌اند که در  
جهان رخ داده‌اند و در مورد آینده دوران شغلی در جامعه نوین  
قرن ۲۱ مباحثه کرده‌اند.

ارتقایافتن: استراتژیهای واقعی برای توسعه دوران شغلی  
هاری چمبرز<sup>۲۳</sup>

چمبرز در کتاب خود استدلال می‌نماید که مهارت‌های خوب،  
درک مسائل و فرصت‌هایی که ممکن است در زمان تلاش برای  
رسیدن به ارتقا به وجود بیایند، کلید موفقیت هستند. او یک  
مشاوره عملی را در مورد نحوه توسعه این توانایی‌های تحلیلی  
ارایه می‌نماید و برای کمک به خوانندگان جهت ارزیابی نقاط  
قوت محیط کارشان، از تحقیقات انجام شده در مؤسسات  
مختلف استفاده می‌نماید.

12.Darrel Anthony Luzzo

16.Jayne Haines

13.Bob Norton

17.Brenda Pittsley

14.Vikky Burt

18.Nick Ibister

15.Stephen Haines

19.Martin Robinson

8.Roderic Ashley

9.Audrey Collin

10.Richard Young

11.Harry Chambers

تربیت و حفظ بهترین افراد  
چارلز وودراف، ۱۹۹۹  
یک مفصل بزرگ پیش روی سازمانها، چگونگی جذب و  
حفظ بهترین افراد در محیطی مملو از تغییرات مستمر است. در  
این کتاب چارچوب جذب، انگیزه مند ساختن و حفظ مدیریت  
ارشد و ایجاد یک استراتژی جامع برای توسعه پایدار افراد دارای  
عملکرد برتر، تشریح شده است. مطالعات موردنیز در  
خصوص سازمانهای مختلف در کتاب وجود دارد.

شناسایی تواناییهای انگلیزشی (SIMA) نامیده می شود. هدف  
از این سیستم خودارزشیابی، کمک به افراد برای درک  
انگلیزهایشان، توسعه توانایی هایشان و به حداقل رساندن کارآئی  
است. کتاب حاوی تمریناتی برای کمک به خودارزشیابی و  
برنامه ریزی آینده است.

پروری در جنگ استعدادها: رویکردی استراتژیک در قبال جذب،

## مجلات

### Career Transition Partnership

[www.ctp.org.uk](http://www.ctp.org.uk)

هدف از طراحی این سایت، کمک به کسانی است که نیروهای  
مسلح را ترک می کنند. این سایت، اطلاعاتی را در مورد خدمات  
استخدام مجدد همراه با مقالات مربوط ارایه می کند.

### Career World

[www.career-world.co.uk](http://www.career-world.co.uk)

این سایت در برگیرنده برنامه های توسعه دوران شغلی و  
همچنین طیف کاملی از خدمات این حوزه است که در اختیار  
شرکت های سراسر انگلستان قرار می گیرند. بازدید کنندگان جدید  
باید قبل از ورود به سایت، ثبت نام کنند. این سایت حاوی رزومه  
ها، اعتبارنامه ها و پیگیری مصاحبه ها است.

### Fast Company

[www.fastcompany.com](http://www.fastcompany.com)

این سایت مبتنی بر مجله های به همین نام است که در سال  
۱۹۹۵ تأسیس شده است. این سایت اطلاعات خود را در شش  
حوزه در اختیار علاقه مندان قرار می دهد. هر یک از حوزه ها  
شامل گزارشها، مشاوره ها، ابزارهای کمکی، دیدگاهها و ارتباط  
با دیگر وب سایتها مفید است.

### FirstPersonGlobal

[www.firstpersonglobal.com](http://www.firstpersonglobal.com)

هدف از این سایت که وزیر مدیریت دوران شغلی است،  
آموزش رهبران کسب و کار در حوزه های ارتباطات، فناوری و  
تجارت الکترونیک است. این سایت حاوی ابزارها، مشاوره ها،  
ارتباطات و فرصتهای شبکه سازی است.

### فصلنامه نگرش شغلی

[www.bls.gov/oop/oq/oqhome.htm](http://www.bls.gov/oop/oq/oqhome.htm)

این فصلنامه حاوی موضوعات مختلفی در باب دوران شغلی  
است از جمله فرصتهای آموزشی، دستمزدها، مشاغل جدید و  
در حال ظهور و تابع مطالعات و تحقیقات جدید شورای آمار  
کار. این مجله اطلاعات شورای آمار کار را به صورت نموداری  
ارایه می کند.

### خبر ساعت پنج

[www.fiveoclockclub.com](http://www.fiveoclockclub.com)

این نشریه که ده بار در سال و به همت یک شرکت خدمات  
مشاوره دوران شغلی چاپ می شود، خبرنامه ای است که اخبار،  
مطالعات موردی و تجزیه و تحلیلهای خود را در مورد  
موضوعات مختلف مرتبط با توسعه دوران شغلی و شیوه های  
جستجوی شغلی ارایه می کند.

### اینترنت

[careerBuilder](http://careerBuilder)

[www.careerbuilder.com](http://www.careerbuilder.com)

این سایت به شما اجازه می دهد تا رزومه خود را ارسال کنید،  
در پایگاه داده های شغلی به جستجو پردازید و از مزایای ابزارهای  
مفیدی همچون اطلاعات دستمزدها، ارزشیابی دوره های  
شغلی، رزومه ها، مهارتها و ... آگاه شوید.

### Careers Portal

[portal.uk-www.careers](http://portal.uk-www.careers)

اطلاعات دوران شغلی و مدیریت دوران شغلی برای دانش  
آموزان در این سایت ارایه شده است. همچنین این سایت امکان  
ارتباط با خدمات مشاوره، انجمنهای حرفه ای و وب سایتها  
دوران شغلی را فراهم می آورد.

### The Big Trip

[www.thebigtrip.co.uk](http://www.thebigtrip.co.uk)

هدف از این سایت کمک به فارغ التحصیلان برای برنامه ریزی دوره شغلی است. این سایت حاوی یک پرسش نامه اطلاعات شخصی نیز می باشد.

### Wetfeet

[www.wetfeet.com](http://www.wetfeet.com)

بر خلاف Monster.com، این شبکه سایتی برای معرفی رزومه ها نیست. این سایت در واقع مکمل سایت Monster می باشد و اطلاعات گوناگونی را در مورد دوران شغلی، شرکتها، صنایع و دستمزدها ارایه می کند که می توان از آنها در تمام طول دوران شغلی استفاده کرد.

### Hotjobs

[www.hotjobs.com](http://www.hotjobs.com)

این سایت روشهای نوآورانه ای را در خصوص بکارگیری افراد و کالاهای ارایه می نماید و منبعی ارزشمند و پویا برای تبادل اطلاعات و عقاید میان جویندگان کار و کارفرمایان است.

### Monster

[www.monster.com](http://www.monster.com)

این منبع عالی با ارایه فهرست بیش از ۱ میلیون شغل، یک مرکز اطلاعات دوران شغلی است و اطلاعات خود را بر اساس صنعت یا حرفه های گوناگون همراه با منابع مختلف، رزومه ها، مصاحبه ها، دستمزدها، مشاغل موافقی، اطلاعات سازمانی و ... ارایه می کند.

## سازمانها

A Gift, Thousand Remainders.

ایالات متحده

انجمن ملی توسعه دوران شغلی

[www.neda.org](http://www.neda.org)

NCDA یک انجمن تجاری برای متخصصانی است که خدمات توسعه شغلی ارایه می کنند و هدفشان توسعه استانداردهای مشاوره و ارزیابی اطلاعات دوران شغلی است. مزایای عضویت در این انجمن عبارتند از: دریافت یک مجله یا خبرنامه، شرکت در کنفرانسها، آموزش مستمر و فرصت های شبکه سازی.



[www.irgifts.com](http://www.irgifts.com)

21.Henry Ford

"انسانی که بیشترین ظرفیت را برای کار کردن و اندیشیدن دارد، محکوم به موفقیت است.  
هنری فورد ۲۱