

# مق مقابله با مقاومت



عفت میراحمدیان  
کارشناس ارشد روان‌شناسی تربیتی

## مقدمه

یکی از گرفتاری‌ها و نگرانی‌های برخی مشاوران برخورد با مراجعان مقاوم است. بسیاری از مشاوران مقاومت را اصطلاحی منفی می‌دانند اما مقاومت حالتی است که باعث می‌شود مراجع در مقابل مشاور ایستادگی کند و مانع پیشرفت مشاوره در جهت حصول به هدف‌های مورد نظر شود. این وضعیت به صورت‌های مختلف، در حالت شدید به صورت عدم پذیرش مشاور توسط مراجع و در حالت خفیف به صورت بی‌میلی و بی‌توجهی به مشاوره و تداوم آن دیده می‌شود.

جهت‌گیری مشاور در هنگام بروز مقاومت، جلب همکاری مراجع است. کمک به مراجعان برای افزایش همکاری آنها می‌تواند کاری ساده یا خیلی پیچیده باشد. همه مراجعانی که در مصاحبه از خود مقاومت نشان می‌دهند، به کوشش‌های مشاور برای جلب همکاری پاسخ نخواهند داد؛ هرچند مشاور مجرب باشد. باوجود این، مهارت‌های اساسی و متمرکز بر عمل مشاوره را می‌توان به طور مؤثری در کمک به مراجعان به کار برد تا آنها با فرایند مصاحبه با آسودگی بیشتر و مقاومت کمتری روبرو شوند.

**کلیدواژه‌ها:** مقاومت، جلب همکاری مراجع، ساختار بخشی به اطلاعات و عمل

در تمامی نظریه‌های مشاوره درباره اهمیت جلب همکاری مراجع سخن‌هایی به میان آمده و برای توصیف فقدان همکاری، از اصطلاحات زیادی مانند مقاومت، نارضایتی، بی‌میلی و عدم پیروی استفاده شده است. مقاومت اصطلاحی است که به طور معمول برای توصیف رفتار هر مراجع یا مشاوری که در فرایند مشاوره یا مرحله معینی از این فرایند مانع رسیدن به نتیجه موفقیت‌آمیز می‌شود، به کار می‌رود. در ادراة مقاومت، هدف مشاور این است که همکاری مراجع را جلب یا مجدداً برقرار کند.

## مقاومت: چه زمانی و به چه دلایلی؟

مشکلات مربوط به همکاری مراجع به دلایل مختلف و در هر مرحله از فرایند مشاوره ممکن است پیش آیند. اگر چه افت انگیزه همکاری مراجع در هر مرحله‌ای اتفاق می‌افتد، احتمال وقوع آن در مرحله برقراری ارتباط بیشتر است. در مراحل عمل و خاتمه دادن به مشاوره نیز این احتمال وجود دارد که مراجع به مشکلاتی در زمینه همکاری روبرو شوند. قطع همکاری مراجع به شکل‌های مختلف و به دلایل متعدد رخ می‌دهد. در جدول شماره<sup>۱</sup> به بررسی دلایل احتمالی مقاومت اشاره شده است.

## جدول شماره ۱: دلایل مقاومت مراجع

منبع مقاومت	دلیل مقاومت
مراجع	<p>فقدان مهارت‌ها و داشتن لازم برای مشارکت شرم از انجام دادن مشاوره یا تقاضای کمک جهت‌گیری بدینسانه یا فکار منفی ترس از برقراری ارتباط در جریان مصاحبه ترس از اختلال ناشی از تغییر ترس از ایجاد تغییر لازم اضطراب درباره طرح اطلاعات شخصی نگرانی در مورد از دست دادن کنترل بر محتوا و مسیر بحث طی مصاحبه</p>
مشاور	<p>ترس از مواجه شدن با موضوعات مورد بحث نگرانی در مورد از دست دادن استقلال فردی احساس وفاداری به دیگران فقدان هرگونه انگیزه برای ملاقات با مشاور از جار از کسانی که مراجع را ملزم کرده‌اند که نزد مشاور بیاید. ارجاع برای درمان‌هایی که از نظر مراجع غیرضروری یا نامفهوم است همیت دادن به حفظ یک موضع سرکشانه</p>
محیط	<p>عدم تطابق ارزش‌های مشاور (فرهنگی یا شخصی) با ارزش‌های مراجع خصوصیات شخصی (سن، جنس، ظاهر و...) مشاور برای مراجع مشکل‌زدایی</p>
	<p>نامهای محیط با تغییر مورد نظر وجود امتیازی ثانوی برای عدم تغییر وجود سنن فرهنگی‌ای که مداخله غیر خودی‌ها را تأیید نمی‌کند. هنچارهای فرهنگی‌ای که تقاضای کمک را دال بر عضو می‌داند.</p>

### شکل‌های مقاومت

مراجعةن مشکلات خود را در مورد فرایند مشاوره به شیوه‌های مختلفی نشان می‌دهند. مشاوران می‌توانند با مشاهده اطلاعاتی که مراجع ارائه می‌دهد، مراجعن مقاوم را شناسایی کنند. بعضی از مراجعن ممکن است با خودداری از ارائه اطلاعات کافی، نسبت به مصاحبه واکنش نشان دهند. در حالی که دیگران ممکن است با ارائه اطلاعات انبه مصاحبه‌گر را به سطوه آورند. به مثال زیر توجه کنید:

مشاور: (در حال مشاوره با نوجوانی ۱۵ ساله است که دیر به مدرسه می‌آید و در انجام دادن تکالیف خود کوتاهی می‌کند) «گفتی که از مدرسه متغیری. می‌تونی بگی از چی مدرسه متغیری؟»

مراجعة: نمی‌دونم، فقط از مدرسه متغیرم.»

مراجعة با خودداری از ارائه اطلاعات اضافی در پاسخ به سوال باز مشاور، بی‌می خود را به مشارکت در مصاحبه نشان می‌دهد. محدود کردن موضوع مورد بحث شیوه دیگری است که مراجعن ممکن است از طریق آن نسبت به مشاوره از خود مقاومت نشان دهند. مراجعن ممکن است مهم‌بگویند و به بحث در مورد موضوعات انتخابی تکراری، سطحی یا روشن‌فکرانه مشغول شوند یا پیوسته طوری و اندود کنند که گویی نمی‌توانند از واکنش عاطفی خود نسبت به بحث فعلی چشم پوشند.

مراجعةن ممکن است از طریق نحوه ارائه اطلاعات، عدم همکاری خود را نسبت به مشاور نشان دهند. آنها ممکن است با بی‌وصلگی واکنش نشان دهند، تملق مشاور را بگویند یا به دنبال بحث و جدل باشند. نیز ممکن است دیگران را سرزنش کنند، به توجیه خود بپردازند، اهمیت موضوع را کم کنند یا اطلاعات مهم را تا پایان مشاوره پیش خود نگه دارند.

آخرین شیوه‌ای که مراجعن از طریق آن عدم همکاری نشان می‌دهند، رعایت نکردن شرایط قرارهای رسمی یا غیررسمی خود با مشاور است. مراجعن ممکن است در جلسه مشاوره حاضر نشوند، دیر بیایند، درخواست وقت اضافی کنند یا به شیوه‌های دیگر مشاور را در تنگنا قرار دهند.

### آیا مقاومت مراجع امری منفی است؟

همانگونه که در آغاز این نوشتۀ گفته شد، بسیاری از مشاوران مقاومت را تهدیدی بر موفقیت جریان مشاوره می‌پندازند و در بسیاری از موقع نگرانی‌هایی در مورد مقاومت مراجعن‌شان دارند اما باید بدانیم که مقاومت در حقیقت یک مسئله منفی نیست و زمانی که در محور کار مفیدی قرار داشته باشد، به ندرت به عنوان مانعی بر سر راه پیشرفت جریان مشاوره تلقی می‌شود. در مورد بیشتر مراجعن، مقاومت‌ها نه مانعی برای درمان بلکه عین درمان‌اند. چالشی که در مقابل مشاوران قرار دارد، این است که چگونگی کنترل مقاومت‌ها را بیاموزند نه اینکه آنها را حذف کنند. بخش بزرگی از درمان شامل حذف موانع، آزادسازی و گسترش تجربه حرفة‌ای و در نهایت، برگشتن و تماساً کردن مراجعنی است که در مسیر بهبودی

**مقاآم حالتی است که باعث می‌شود مراجع در مقابل مشاور ایستادگی کند و مانع پیشرفت مشاوره در جهت حصول به هدف‌های مورد نظر شود. این وضعیت به صورت‌های مختلف، در حالت شدید به صورت عدم پذیرش مشاور توسط مراجع و در حالت حفیف به صورت بی‌میلی و بی‌توجهی به مشاوره و تداوم آن دیده می‌شود**

کارها خیلی لوکس‌اند. اصلاً از اینکه می‌بینم الان تو اتفاق مشاوره نشسته‌ام و دارم با یه مشاور حرف می‌زنم، حس عجیبی دارم. بعد از یک سال ترک تحصیل... نمی‌دونم عجیب‌برام». مشاور: «خیلی خوبه که بعد از یک سال ترک تحصیل، هنوز هم تمایل به ادامه تحصیل و صحبت کردن با یه مشاور داری. صبر و برداری می‌توانی تو ادامه تحصیل کنکت کنن.» این پاسخ درستی است. مقاآم را می‌توان نشانه‌ای از پویایی فرد دانست. مراجع می‌تواند از چنین دیدگاهی برای رسیدن به اهدافش استفاده کند.

البته پاسخ صحیح دیگری هم در این زمینه وجود دارد. مشاور: «تو خود تو تو موقعیت سختی می‌بینی؛ از یک طرف برای ادامه تحصیل احتیاج به راهنمایی داری و از طرف دیگر کاملاً راحت نیستی که با یه مشاور حرف بزنی. تصمیم‌گیری در مورد اینکه با مشاور کار کنی، آسون نیست.»

چنین ترکیبی از انکاوس و مواجهه توجه مراجع را به رفتار کنونی اش معطوف می‌کند و او را به حل مشکل مقاومتش برمی‌انگیزد. در واقع، در مقایسه با پاسخ قبلی، این پاسخ مؤثرتر است.

### یک مهارت کلیدی برای غلبه بر مقاآم

تا اینجا گفته‌یم که مقاآم را شناسایی کنید و برای جلب همکاری او مهارت‌ها را به صورت جداگانه یا ترکیبی مورد استفاده قرار دهید. علاوه بر این، می‌توانید از راهبرد کلی مشاوره-ساختار بخشیدن به اطلاعات و عمل-برای کمک به راهنمایی که مراحلی از مصاحبه در زمینه همکاری با مشاور مشکلاتی دارند، استفاده کنید. در صورتی که مقاآم در برایر مشارکت بالاست و احتمال دارد مانع شکل‌گیری هرگونه نتیجه موقوفیت‌آمیز شود، مهارت ساختار بخشیدن می‌تواند مهم باشد؛ زیرا مراجع را قادر می‌سازد تا در دستیابی به هر کدام از اهداف عملی که به رفع مقاآم مرتبه‌اند، مشارکت کند.

به منظور تشریح کاربرد ساختار بخشیدن به اطلاعات و عمل برای غلبه بر مقاآم مراجع، گام‌های یک دوره مشاوره‌ای را مور می‌کنیم.

\* مثال مشاور: (در حال خاتمه دادن به مشاوره با صادر یکی از دانش‌آموزانی که برای این قرار ملاقات و قرارهای دیگر دیر رسیده است) «ما دغدغه‌های مهم هفتة گذشته شما را مورد بررسی قرار دادیم و آنها را حل کردیم. متأسفانه وقت جلسه امروز تمام شده است.»

مراجع: «متأسفم که دیر رسیدم. با این همه نمی‌تونم از اینجا برم. چند تا مسئله هست که باید در موردهشون حرف بزنیم و نمی‌تونم تا هفتة آینده منتظر بمومن. حتماً می‌تونید یه وقتی برای من جو کنید.»

در این مثال، مراجع همکاری نکردن خود را از طریق عدم رعایت وقت قرار ملاقات رسمی خود با مشاور نشان می‌دهد. همه مراجعان با مقداری مقاآم یا بی‌میلی به پرسش‌های مشاور پاسخ می‌دهند. این امر طبیعی است؛ چراکه شرکت در مشاوره می‌تواند ناراحت کننده، اختیاری یا اجرایی، خودجوش یا تحمیلی، مطلوب فرد یا الزامی باشد. حتی مراجعنی با انگیزه بالا هم ممکن است در مورد موضوعات خاصی مقاآم باشند. مشاور مؤثر این موضوع را می‌پذیرد، مهارت‌های آموخته شده قبلی را به کار می‌گیرد و به مراجع کمک می‌کند تا روی احساساتی که به بی‌میلی او مرتبط‌اند، کار کند، بدون اینکه به ارائه توصیه‌های ناچاره بپردازد یا به نحو نادرستی به مراجع اطمینان ببخشد.

\* مثال: مشاور در حال صحبت کردن با دانش‌آموزی است که پس از یک ماه غیبت (به‌دلیل فوت پدرش) به مدرسه آمده است. دانش‌آموز اینکه پیش مشاور آمده، ناراحت است.

مشاور: «فوت پدرت باعث تغییرات ناگهانی زیادی در زندگی ات شده و فکر این همه تغییر احتمالاً بیشتر نگران کننده است. تحمل این همه فشار طاقت‌فرساست.» این پاسخ مختصر، مصاحبه را در جهت عاملی که موجب مقاآم است سوق می‌دهد و نشان می‌دهد که شما مشکل مراجعت را فهمیده‌اید. در ضمن، او را تشویق می‌کند تا از مقاآم دست بکشد و با شما همکاری کند.

در جریان مراحل اولیه مشاوره، انتظار می‌رود که مراجع به آسانی نتوانند اطلاعات خود را با مصاحبه‌گر در میان بگذارند. به این ترتیب، تا زمانی که مشاور با حل کردن مشکل ناراحتی مراجع همکاری او را جلب نکند، تلاش وی برای تمرکز بر هدف مصاحبه بی‌نتیجه خواهد بود. هنگامی که مشاور، مراجع را بیاری می‌دهد که علت مقاآم خود در برایر مشاوره را کاوش و کشف کند، بین مشاور و مراجع اعتماد ایجاد می‌شود. در این زمان، مشاور می‌تواند از مهارت‌های عملی بیشتر خود از جمله مواجهه، ساختار بخشی و قابده‌ی مجدد برای رفع مقاآم مراجع و جلب همکاری او استفاده کند.

\* مثال: مراجع: «خب، مشاوره با شما ممکنه فایده داشته باشه. هرچند هنوز مطمئن نیستم. آخه تا حالا پیش مشاور نرفتم، تو خانواده ما این

### جدول شماره ۲: گام‌های یک دوره مشاوره

مراحل	نمونه‌ای از نتایج
گام اول: برقراری ارتباط	مراجع ترس‌ها و نگرانی‌های خود را در مورد مشکل بیان می‌کند.
گام دوم: تعریف دقیق مشکل	مراجع متوجه می‌شود که دقیقاً چه می‌خواهد.
گام سوم: اولویت‌بندی	مراجع در بین مشکلات فهرست شده‌اش مهم‌ترین مشکله را برمی‌گزینند.
گام چهارم: تدوین هدف	مراجع اولویت‌های خود را به صورت اهداف تقریباً دقیق رفتاری مشخص می‌کند.
گام پنجم: تدوین برنامه عمل	مراجع برای عملی کردن اهدافش به کمک مشاور یک برنامه منظم طراحی می‌کند و آن را با مشاور به بحث می‌گذارد تا نقایص احتمالی آن برطرف شود.
گام ششم: عمل	مراجع برنامه را به صورت عملی (با نظرات مشاور) اجراء می‌کند.

\* مثال:

مراجع: «هرچه تلاش کنم باز هم نمی‌تونم بر ترس‌هام غلبه کنم»  
مشاور: «حالا که بر سر مشکل اصلی ات توافق کردیم، مهمه که اون رو  
به عنوان یک هدف بازگویی کنیم. فکر می‌کنی روی چه هدفی کار کنیم  
که معقول باشه؟»  
این اظهارنظر ساختاردهنده، مشاوره را از مرحله اولویت‌بندی به مرحله  
تدوین هدف سوق می‌دهد. دستیابی به یک هدف مورد توافق که شما  
و مراجع بتوانید روی آن کار کنید، مستلزم استفاده مؤثر از مهارت‌های  
مصاحبه‌ای در سراسر فرایند مشاوره است.

### نکاتی که در جلب همکاری باید به خاطر سپرده

#### ۱. به هنگام مواجهه با عدم همکاری مراجع

- الف. به مقدار اطلاعاتی که به‌وسیله مراجع داده می‌شود توجه کنید.  
ب. به اینکه آیا بحث مراجع معنی دار یا محدود است، توجه کنید.  
پ. به شیوه تعامل مراجع با خودتان توجه کنید.  
ت. به اینکه آیا مراجع قرارهای رسمی یا غیررسمی را رعایت می‌کند یا  
خیر، توجه کنید.

#### ۲. به هنگام جلب همکاری

- الف. مقداری مقاومت از طرف همه مراجعان پیش‌بینی می‌شود.  
ب. احساسات خود را بازبینی کنید و تحت کنترل درآورید.  
پ. مقاومت را با فقدان انگیزه اشتباه نگیرید.

#### ۳. برای جلب همکاری

- الف. قبل از تعیین هدف مشاوره، مقاومت مراجع را رفع کنید.  
ب. دامنه وسیعی از مهارت‌های اساسی مشاوره و مهارت‌های عمل‌گرایانه را به کار ببرید.  
پ. از ساختار بخشیدن به اطلاعات و عمل، برای رفع مقاومت مراجعان دشوار استفاده کنید.

### ترکیب مهارت‌ها جهت مقابله با مقاومت مراجعان

برای کمک به مراجعان در گیر مقاومت همواره بر استفاده از شیوه‌های تأیید در مورد مراجعان ناراضی تأکید شده است. این شیوه‌ها که بر گوش دادن فعل مبتنی هستند، به مراجع کمک می‌کنند تا حقیقت موقعیت مشکل زا مواجه شود و عوامل مؤثر در تداوم این موقعیت مشکل زا را درک کنند. مراجعان مقاوم احتمالاً جنبه‌های منفی موقعیت خود را درک نمی‌کنند و دریافت کمک از دیگران را نوعی پایبندی بیهوده به همسالان و دیگران تلقی می‌کنند و در نتیجه در برآور آن مقاومت نشان می‌دهند. مشاور برای غلبه بر مقاومت مراجع، می‌تواند برخی از نتایج احتمالی رابطهٔ یارانه را با او در میان گذارد و به او پیشنهاد کند که قبل از تصمیم‌گیری نهایی برای بررسی احتمال‌های گوناگون در چند جلسه محدود شرکت کند. استفاده از پاسخ‌های افرایینده مشاور را قادر می‌سازد تا بدون بی‌ارزش شمردن و مسخره کردن افکار و احساس‌های مراجع، آنها را انکاس دهد و همزمان، حمایت و احترام صادقانه خود را نسبت به دیدگاه متفاوت وی نشان دهد.

#### منابع

- کوری، جرالد؛ هنر مشاوره تلفیقی، مترجمان: احمد اعتمادی و ژانت هاشمیان، تهران، انتشارات فرازوان، ۱۳۸۵.
- ابوالزری، یوبید آر و همکاران؛ مصاحبه مؤثر به روش گام به گام، مترجمان: سیداحمد میر جعفری و محمدعلی گودرزی، تهران، انتشارات سمت، ۱۳۸۷.
- حسینی، سیدمهدی؛ اصول و روش‌های راهنمایی و مشاوره، تهران، انتشارات علمی دانشگاه آزاد اسلامی، ۱۳۷۴.
- اوهان، باریارا اف؛ تکنیک‌های مصاحبه و مشاوره، مترجم: شهرام محمدخانی، تهران، انتشارات طلوع دانش، ۱۳۸۶.

