

## من قوانین و تعلیمات رسی

### بخش نامه

بعضی محاکم و پارکه های مرکز و ایالات و ولایات راجع به تهیه آمار

اموری که به محاکم یا مستحقین و مدعیان عمومی درجوع  
می شود بطور حقیقی باحسن وجه جریان پیدا کنند نه آنکه  
برای رفع تکلیف بصورت ظاهر امری را جریان داده و در  
حقیقت بواسطه سهل انگاری و تجدید جلسات پی در پی و  
ارجاع امر بمقتضای دیگر موجبات تراکم کارهارا فراهم  
ساخته و عاقبت آنرا مشمول مروز زمان کنند و باعث تضییع  
حقوق اصحاب دعوی گردند که قابل حیران هم نمی باشد  
بنابراین رؤسائے و مدعیان عمومی استیناف و رؤسائے بدایت  
باید با اختیارات جدیدی را که قانون بانها داده و بوسیله  
نظرارت دقیقی از نظائر این جریانات جلوگیری کرده  
حتی المقدور سی کنند قضات و مأمورینی که در تحت  
نظرارت آنها قرار داده شده اند پیشرفت امور محوله را از  
وظائف وجودانی خود شناخته باعلام قنندی کامل در انجام  
آن بگوشند والبته نظرارت مزبور بهیچوجه رافع مسئولیت  
استقیم مقصدیان امر نخواهد بود .

رؤسائے محاکم و مدعیان عمومی اعم از استیناف و  
بدایت و مستحقین و امناء صلح باید صورت امور مرجوعه  
تا آخر اسفند ۱۳۱۵ خود را در ظرف یکماه تهیه و بترتیب  
ذیل پرستند .

امناء صلح و شب بدایت نزد رئیس بدایت .  
مستحقین از د مدعیان عمومی بدایت .  
رؤسائے بدایت و شب استیناف نزد رئیس استیناف .  
مدعیان عمومی بدایت نزد مدعي العموم استیناف .  
مستحقین دریان جزاء نزد مدعي العموم دریان جزا .  
بعلاوه قضات محاکم و صاحب منصبان پارکه ها و  
مستحقین آمار عملیات مختومه هر ماه را متفها در ظرف

شماره ۴۲۹۰۳۸۸ ۱۶۲۱۹  
تهیه آمار که از وظائف مخصوصه دوائر قضائی  
وزارت عدیله است بایستی باحسن جریان انجام شود لذا  
از تاریخ اول فروردین ۱۳۱۶ مطابق مدلها نی که جدیدآ  
تنظیم وطبع شده برای هریک از محاکم و دوائر قضائی  
ارسال می شود که انجام عملیات یکماهه هر محاکمه و دائره  
استنطاق در آن تنظیم و در دوم هر ماه گردد و با توجه  
بعقاد بخش نامه ۳۲۰۳ مورخه ۳۰ مرداد ۱۳۱۳ منشیان دوائر  
استنطاق و مدیران دفاتر محاکم مؤلف می شوند که عملیات  
هرماهه محکمه و مستنطاق را در ورقه آمار مذکور تهیه  
و با مسئولیت رئیسی محاکم و پارکه ها باداره فنی وزارت  
عدیله ارسال دارند .

#### د کفرههیون دفتری

شماره ۱۴۹۵ ۱۶۲۲۲

\*\*\*\*  
راجعت بمنظارت مبتصر محاکم و پارکه های ایالات و ولایات  
نظر بمنظارت نامه ای را که ماده ۴۴ قانون اصول تشکیلات  
اسلامی مصوب ۶ دیماه ۱۳۱۵ بر رؤسائے محکمه بدایت  
نسبت بامناء صلح و رؤسائے محکمه استیناف نسبت به محاکم  
 بدایت و مدعیان عمومی استیناف نسبت بضا بطین عدیله و  
مستحقین حوزه خود داده است لزوماً متنزه کر می شود که  
منظaur از نظرارت مزبور مراقبت دو سرعت و انتظام و  
حسن حیران امور محوله به محاکم و ادارات یاده ای است  
که در تحت نظرارت رؤسائے مزبور قرار داده شده است  
بدین معنی که باید مراقبت نمائید میزان کار روزانه متناسب  
با ساعت اداری بوده در تعیین جلسات تعییضی رفع نداده و

و وضویت کار عالی آنرا بوسیله مؤاخذه و بازرسی و بازجویی  
بدهست آورده صورت را با تفیین در ادب و نظریه خود و  
دچاری هر قسم سوء جریان و بی ترتیبی را که در حوزه  
خود مشاهده میگذارد و وسائلی را که اتخاذ آن برای  
حسن جریان و تنظیم امور تأثیر دارد به وزارت عدليه  
ارسال دارند.

رؤسائے و مدعيان عمومی استیناف و رؤسائے محاکم  
بدایت ممکن است برای اعمال نظارت بالاجازه، مخصوص  
وزارت عدليه بحوزه هائی که در تحت نظارت آنها است  
و افراد نموده تقييجه اقدامات و نظريات خود را به وزارت  
عدليه گزارش دهد و نيز بشكایات واصله دقيقاً رسيدگی  
گرده موجبات شکایت را در حدود قانون رفع نموده افراد  
را راهنمائي و هدایت قانونی گفتهند.

وزير عدليه

دکتر همیون دفتری

پنج روز با ذکر تعداد امور مرجویه بنحوی که میزان  
کار موجود در آنها در پایان هر ماه معلوم شود در  
روی اوراق مخصوصی که از ظرف کاربردازی ارسال خواهد  
شد تهیه نموده بر ترتیب فوق ارسال دارند:

مدعيان عمومی بدایت و مستلطقین ملاوه بر تهیه  
اوراق مزبور مکافنه همه ماهه صورت اسمی تهیه توقيفي  
را که رسیدگی با تهیه آنها در جریان است و متنه بصدور  
قرار نهائی یا ادعائمه نگردیده باذکر نوع جرم و تاریخ  
bedo توقيف و مدت توقيف تهیه گرده آن دادعی المعلوم  
استیناف حوزه مربوطه ارسال دارند اشخاصی که بمحض  
قسمت اخیر ماده ۳۴ وظیفه نظارت را عهده دار هستند  
بايد صورتهای مزبور را مورد مذاقه قرارداده مخصوصاً  
غاصبه تاریخ طرح دعوی و شکایت و اعلام رأی یا قرار نهائی  
را سنجیده در صورت مشاهده عدم تناسب بین مدت جریان

