

به هر صورت، تغییر و تحولات که امروز، در محیط سازمانها بوجوده می‌آید، سازمانهای کارآمد را ملزم می‌کند که درجهٔ مقابله با انطباق خود با این تغییرات در عملکرد و فرایند خود تحول ایجاد کنند. از این‌رو سازمانها برای افزایش قابلیت انطباق خود با محیط، از دو استراتژی، «منبع ساختن محصولات و خدمات»، و «منعطف ساختن ساختار سازمانی»، استفاده می‌کنند. (رضایان، ۱۳۷۶: ۶۷)

بدین‌است، تحول در هر سازمانی (کم‌با زیاد) متأثر از فرهنگ حاکم بر آن شکل می‌گیرد، بنابراین، فرهنگ هر سازمانی شامل ارزشها، هنجارها، باورها و نمادهایی است که توسط اعضای آن به صورت مشترک پذیرفته شده است. به عبارت دیگر فرهنگ عبارتست از مجموعه‌ای از ارزشها، باورها، درک و استنباط و شیوه‌تفکر و اندیشه‌یiden که اعضای سازمان در آنها وجود مشترک دارند. (RICHARD L. DAFT, 1995:62)

بدلاً‌وه، بسیاری از صاحب‌نظران در این مورد اتفاق نظر دارند که مقصود از فرهنگ سازمانی، سیستمی از استنباط مشترک است که اعضا نسبت به یک سازمان دارند و همین دلیلی موجب تفکیک در سازمان از یکدیگر می‌شود.

تحول فرهنگ سازمانی

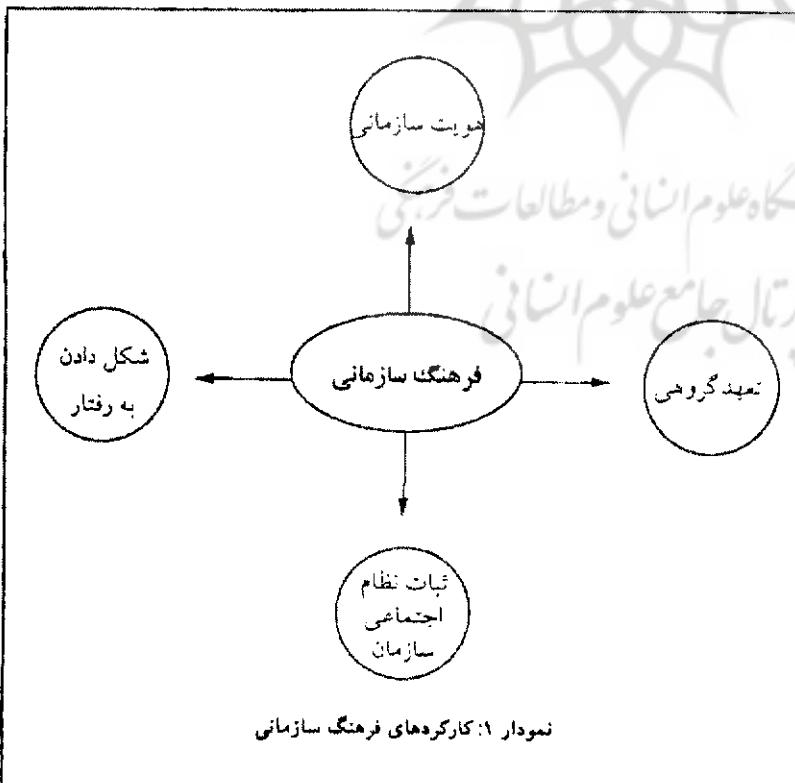
استراتژی‌های کنترل

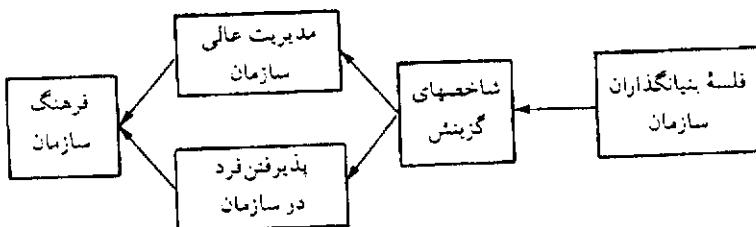
سید‌احمدرضا قاسمی

ابداً یک سازمان بر حسب نیازهای محیطی بوجود می‌آید. خواه این نیاز از طبق عame یا قشری خاص احسان شود، یا آنکه از سوی بنیادگذاران سازمان معرف کردد. آنچه مسلم است، مبنای ایجاد سازمان، نیاز به تولید کالا یا ارائه خدمات به محیط اجتماعی است.

سازمانها برای آنکه به اهداف خود نائل شوند مجبورند با انسانها و گروههای مختلف محیط خود ارتباط داشته و نیازهای آنها را تأمین کنند. بدین ترتیب می‌توان گفت که درواقع نه سازمان می‌تواند خود را از محیط جدا کند و نه محیط می‌تواند بدون سازمان زندگی کند.

از نتایج این رابطه لاینک این است که هر تصمیمی که سازمان اتخاذ کند یا به هر عملی که مبادرت روزد، بدنه‌ی این سازمان را محیط تاثیر می‌گذارد. و از طرف دیگر هر واکنشی که محیط نسبت به اقدامات سازمان نشان دهد، روی بقای آن اثر می‌گذارد. البته بدین‌ است که همه سازمانها از روابط این چنین پیوسته و مستحکم با محیط برخوردار نیستند. بلکه هریک بر حسب نوع هدف، اندازه، کار و شغلشان از میزان خاص ارتباط با محیط برخوردارند. (الوانی، قاسمی، ۱۳۷۷)





(STEPHEN.P. ROBBINS, 1987:357) و از آنجا که فرهنگهای سازمانها با یکدیگر متفاوت است، در میان فرهنگهای مختلف نسخه واحدی برای تحول پیدا نمی شود. (سلیمان، ۱۳۷۷:۱۰) از این رو در یک سازمان، فرهنگ کارکردها و شخصهای متفاوتی ایغا می کند؛ اولاً، فرهنگ تعیین کننده موز سازمانی است، یعنی سازمانها را از هم تفکیک می کند. ثانیاً، نوعی احساس هویت در وجود اعضای سازمان تزویج می کند.

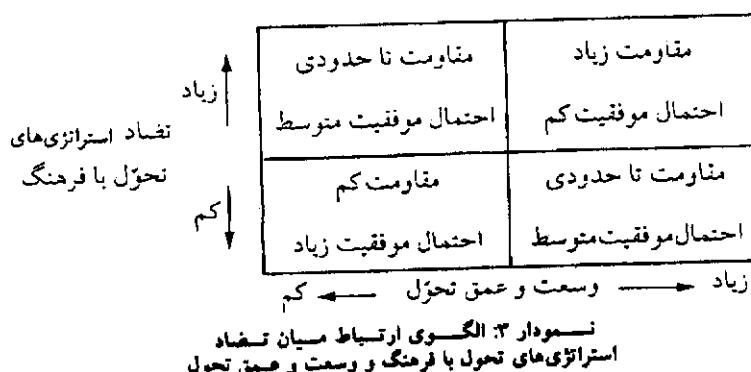
ثالثاً، فرهنگ باعث می شود که در افراد نوعی تعهد نسبت به چیزی به وجود بیابد که آن بیش از منافع شخصی فرد است. رابعماً، فرهنگ موجب ثبات و پایداری سبیتم اجتماعی می شود. فرهنگ از نظر اجتماعی به عنوان نوعی چسب به حساب می آید که می تواند از طریق ارائه استاندارد مناسب (در رابطه با آنچه باید اعضای سازمان پگویند یا انجام دهند)، اجزای سازمان را به هم متصل می کند. و نهایتاً، فرهنگ به عنوان یک عامل کنترل به حساب می آید که موجب به وجود آمدن با شکل دادن به نگرشها و رفتار کارکنان می شود. این اخربن وظیفه یا نقش نهایی فرهنگ است که مورد توجه ما در این بحث است. (استی芬 رایبز، ترجمه: علی پارسایان و همکار، ۱۳۷۴:۹۷۵)

بعلاوه، همان گونه که در نمودار ۲، شیوه شکل گیری فرهنگ سازمانی و نگهداری آن ارائه شده است، منشاء فرهنگ سازمانی نمی تواند چیزی جز فلسفه بنیانگذاران آن باشد. این فلسفه به ترتیب خود بر شخصهای اثر می گذاردند که در فرایند استخدام مورداستفاده قرار می گیرند. اندامات یا کارهای کنوئی مدیریت عالی سازمان موجب می شود ناجو کلی (رفتار موردنقول) شکل بگیرد. اینکه تاچه اندازه افراد بتوانند با فرهنگ سازمان آشنا گردند، به این مسئله بستگی دارد که در فرایند گزینش افراد، سازمان تاچه اندازه بتواند ارزشهاي را که افراد دارند با آنچه موردنظر مدیریت سازمان است، تطبیق دهد. درین حال آداب و رسوم، امیازات ویژه و زیان مشترک. (استی芬 رایبز، ۹۹۰:۱۳۷۴)

فرهنگ سازمانی همچین به وسیله فرایند گزینش، شخصهای ارزیابی عملکرده، شیوه‌های تخصیص پاداش یا پرداخت حقوق و دستمزد، اجرای برنامه‌های آموزشی و سیاست ارتقای کارکنان و اعضای سازمان تایید، ثبت و تقویت می شود. (رایبز، ۹۸۰:۱۳۷۴)

بدیهی است، قدرت و قوام هر فرهنگی به دو عامل اساس یعنی تعداد افراد سهیم در ایجاد و توسعه آن فرهنگ و نیز میزان تعهد و التزام آنها بستگی دارد. از این رو موفقیت هر عمل و رفتاری در سازمان بستگی به همسویان آن با هنجارها و ارزشهاي فرهنگی حاکم بر آن سازمان را معرفیت آن در حد متوسط خواهد بود. (معنی زاده، ۷۴:۱۳۷۴)

درنتیجه، احتمال موفقیت استراتژی های تحول زمانی افزایش می باید که علاوه بر کمی و سمعت و عمق، از تضاد اندکی با فرهنگ سازمانی برخوردار باشند. از این رو، با توجه به تغییرات و تحولات محیطی، سازمانها بایستی از فرهنگی برخوردار باشند که سازگار با استراتژی های تقابل و تطابق آنها با محیط باشد. به عبارت دیگر زمانی که محترم فرهنگ سازگار و متناسب با شرایط محیطی باشد، موجبات اثربخشی سازمان فراهم می آید. به عنوان مثال: یک فرهنگ قوی، نوآور و خلاق موفقی که با یک محیط پویا مواجه می شود، به خوبی با آن سازگاری پیدا می کند. از طرف دیگر یک فرهنگ قوی که نوآوری و خلاقیت کمتری در میان اعضاش وجود دارد و کنترل شدیدی بر اعضای آن اعمال می گردد، با یک محیط پویا اصطلاح پیدا نمی کند.



منشود، زیرا نوع فعالیت اعضای سازمان را تعین می‌کند. سازمانی که از چنین فرهنگی بهره‌مند است، استراتژی خود را برای همراهی با محیط، نوع در محصولات و خدمات و بهبود کیفیت آنها برمی‌گزیند.

۳- فرهنگ مشارکتی

در سازمانی که فرهنگ مشارکتی (INVOLVEMENT CULTURE) حاکم است، نیازها و خواسته‌های محیط مرتباً در حال تغییر و تحول بوده و در عین حال استراتژی سازمان توجه به درون خویش است. در این فرهنگ به مشارکت اعضای سازمان در کارهای برای تامین نیازهای متغیر محیطی توجه خاص منشود. سازمانی که فرهنگ مشارکتی دارد، عملکرد خود را بر این مبنای قرار منده که بیش از هر چیز نیازها و خواسته‌های محیط را تامین کند. در این فرهنگ به کارکنان و اعضای سازمان اهمیت زیادی داده می‌شود و با مشارکت آنها نویش احساس مستکلیت و مالکیت در آنها به وجود می‌آورد که در نتیجه تهدید بیشتری نسبت به سازمان احساس می‌کنند. سازمان با فرهنگ مشارکتی، استراتژی خود را برای سازگاری با محیط، منعطف ساختار سازمانی خویش برمی‌گزیند.

۴- فرهنگ تداوم

سازمانهایی که معمولاً از محیط ثابت و پایدار برخوردار بوده و استراتژی سازمانی آنها بیشتر توجه به درون مجموعه خویش است از فرهنگ تداوم (CONSISTENCY CULTURE). در این فرهنگ، روش یا شیوه انجام برخوردارند. در این فرهنگ، روش یا تأکید قرار می‌گیرد. کارها بیشتر مورد توجه و تأکید قرار می‌گیرند. در این فرهنگ، روشها ثابت ارزشها و هنجارها، سنتها و روشهای ثابت گذشته را تأیید می‌کنند، که جهت نیل به هدفهای سازمان اینرا شده و منشود. در اینجا به تداوم روشهای کاری و سازگاری آنها با سنتهای مرسم اهمیت زیادی داده منشود. سازمانی که از چنین فرهنگی برخوردار است، نه در محصولات و خدمات خود تنوع ایجاد می‌کند، نه از ساختار منعطف بوده‌است. تنها مسکن است برای سازگاری با محیط کیفیت آنها را بهبود بینشند. لازم به یادآوری است که در هر سازمان علاوه بر آنکه یک فرهنگ خاص حاکیت عمومی دارد، خود فرهنگ‌های دیگری نیز می‌توانند در سازمان وجود داشته باشند،خصوصاً اگر سازمان بزرگ و گسترده باشد. با این حال مدیران ارشد سازمان

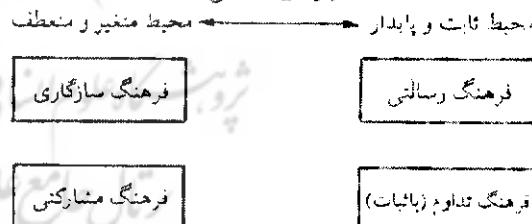
(STEPHEN P. ROBBINS, 1987:359)

در همین راسته پرسوپسور دن دنسیون (DAN DENISON) در نتیجه تحقیقی که در خصوص فرهنگ سازمانی و اثربخشی انجام گرفته بود، به این نتیجه می‌رسد که با توجه به رابطه بین خواسته‌های محیط و فرهنگ و نیز استراتژی‌های سازمان، چهار نوع فرهنگ سازمانی می‌تواند شکل گیرد. شکل گیری فرهنگ‌های فوق به در عامل بستگی دارد: یکی میزان و شدت تغییر و تحریلات خواسته‌های محیطی را ثبات و پایداری آن و دیگری میزان توجه سازمان به امور داخلی یا خارجی خود. با توجه به عوامل فوق، فرهنگ‌های مذکور عبارتند از: سازگاری، مشارکتی، رسالتی و پایهای. (اصفه زمربدیان، ۱۳۷۵:۹۲)

۱- فرهنگ سازگاری

سازمانی که از چنین فرهنگی برخوردار است، محیط متغیر و منعطف پسود و استراتژی‌های کاری‌شیش توجه به خارج از سازمان است. در این فرهنگ هنجارها و پاورهای در سازمان موردناید قرارگیرند و تقویت می‌شوند که برسیله آنها بتران نیازهای موجود در محیط را به خوبی شناسایی و تفسیر کرده و مطابق با آن

نیازهای محیط



نمودار ۴: الگوی ارتباط میان فرهنگ، محیط و استراتژی‌های سازمان

۲- فرهنگ رسالتی

سازمانی از فرهنگ رسالتی یا ماموریتش (MISSION CULTURE) برخوردار است که استراتژی‌های آن توجه به محیط خارج از سازمان است، ولی نیازهای محیط آن تغیری اثبات و پایدار است و از این‌رو ضروری در آن نمی‌بینند که به سرعت از ساختارهایی که فرهنگ سازگاری حاکم است، استراتژی سازمان برای انتساب با محیط علاوه بر ایجاد ساختار سازمان منعطف، تنوع در محصولات و خدمات است.

اجتماعی، سیاسی، تکنولوژیکی و فرهنگی) و محیط داخلی (فرهنگ داخلی سازمان و کترل‌های سازگار با آن):

- حد تمايلی که سازمان برای خارج شدن از کترل در خود می‌بیند. این تمايل بستگی به شخصيت کارکنان، حیطه مستويات مدیران، ساختار تشکيلاتي سازمان، كييفيت رهبری و سيريان آگاهی کارکنان از کارهایی که انجام می‌دهند، خواهد داشت:

- شبيه اجرائي کترل برای مشاهده، ارزیابی و تعديل و اصلاح سازمان که باعث خواهد شد سازمان به هدفهای خود نايل شود.
- با اين حال، فرایند کترل مدیریت دارای س مرحله اساس است: برنامه‌ریزی عملیات کترل، اجراء عملیات کترل و ارزیابی عملیات کترل. اين مراحل ممکن است قبل، حین و پا بعداز عملیات اتفاق افتد و در سطوح مختلف سازمان اعمال شود. در عین حال سه نوع فرایند کترل وجود دارد:

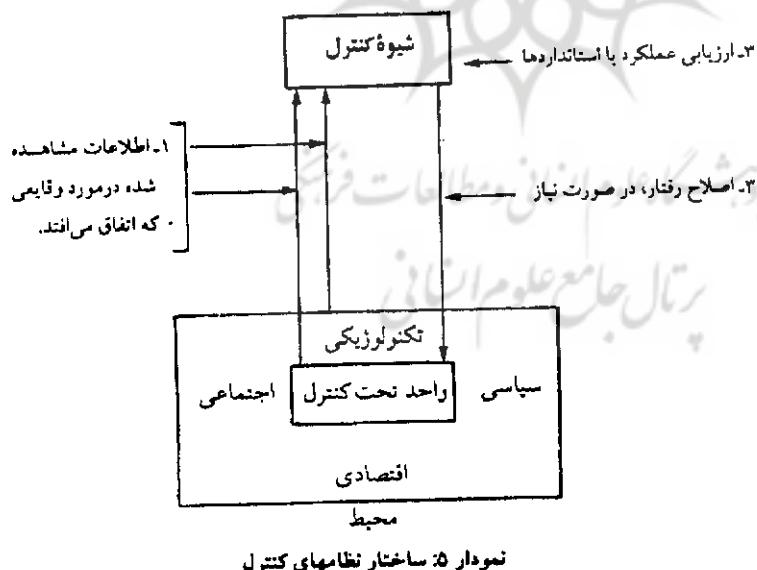
- ۱ - کترل استراتژیک، که در آن هدفهای کلی سازمان و استراتژی های بدلندمت آن موردار ارزیابی قرار می‌گیرد؛
- ۲ - کترل مدیریت، که به وسیله آن مدیریت

فرهنگ يك عامل کنترل است که موجب به وجود آمدن يك شکل دادن به نکوشها و رفتار گارگنان می‌شود.

قوام هر فرهنگی به تعداد افراد سهيم در ايجاد آن و ميزان تهدید آنها بستگی دارد.

زماني که محتواي فرهنگ مناسب با شرایط محضی باشد، موجبات اثربخشی سازمان فراهم می‌آيد.

سازمانی که از فرهنگ سازگاری برخوردار باشند به سمعت دربرابر نیازهای جدید از خود واکنش نشان می‌دهند.



- اطمینان می‌پاید که سازمان استراتژی‌ها را به درستی به مرحله اجرا گذاشته است؛
- ۳ - کترول وظيفی، فرایندی است برای اطمینان از اينکه وظایف مشخص شده سازمان به طور موثر و مناسب انجام یافته است.

اصلاحات، شرایط ذيل بایستی مدنظر قرار گیرند (رابرت آشنون و همکاران، ترجمه: ضیائی پیگدی، ۱۳۷۲: ۶):

- محضی که سازمان در آن قرار گرفته و فعالیت می‌کند، اعم از محیط خارجی (شرایط اقتصادی،

تلاش می‌کند که با استفاده از شعائر، نمادها، نحوه اعمال مدیریت، گزینش افراد و... فرهنگ موردنظر خود را در سطح سازمان عمومیت پختند.

موضوع حائزهایت آن است که رفتار مطابق با فرهنگ چیزی است که با رفتارهای ناشی از قانون متفاوت است. رفتار قانونی ریشه در مجموعه‌ای از اصول و مقرراتی دارد که نوع رفتار افراد را مشخص می‌کند. بین ارزشها و هنجارهای فرهنگی و الزامات قانونی متفاوت وجود دارد. رعایت ارزشها و هنجارها به معنی رعایت قوانین و مقررات نیست. از این‌رو بسیاری از رفتارهای فرهنگی و ارزشی در سازمان ممکن است جنبه قانونی پیدا نکرده باشند.

لذا مدیران بایستی در زمینه پیدا شدن و ایجاد ارزشها و هنجارها و نیز حفظ و کنترل آنها در سازمان حساسیت بیشتری از خود نشان دهند. در اینجا، استراتژی‌ها باید راکه مدیران در کترول کارکنان خود برمی‌گزینند اهمیت می‌پاید. همان‌طور که می‌دانیم، کترول فرایندی است برای حصول اطمینان از اینکه فعالیتها و اقدامات کارکنان با انتظارات پیش‌بینی شده همانند هستند. براین اساس هر نظام کترول چهار جزء دارد (رابرت آشنون و همکاران، ترجمه: ضیائی پیگدی، ۱۳۷۲: ۴):

۱ - شبيه مشاهده و بازبینی عملیاتی که تحت

کنترل و اندازه گیری قرار دارد؛

۲ - شبيه ارزیابی که کارکرد یک فعالیت و یا سازمان را ارزیابی کرده و معمولاً به استانداردهای خاص بستگی داشته و وضعیت خارج از کنترل را مشخص می‌کند؛

۳ - شبيه رفتاری که مربوط به تغییر و یا تغییر کارکرد یا سازمان (در صورت نیاز) است؛

۴ - ارتباط اطلاعات موجود درین سه جزء مذکور که به شیوه ارتباطات مرسوم است.

تسابد اطلاعات و گردش آن از مرحله مشاهده به مرحله ارزیابی و نهایتاً تغییر و تعديل در صورت نیاز را اصطلاحاً بازخور نامیده و مجموعه این اجراء را نظام یا سیستم کنترل می‌نامند. ساختار اصلی نظامهای کنترل در نمودار ۵ نشان داده شده است.

بعلاوه، نظامهای کنترل ممکن است شکل‌های متفاوتی داشته و هدفهای گوناگونی را دنبال کنند.

قبل از اجرای نظام کنترل در سازمان و برای انتخاب بهترین مشاهدات، ارزیابیها، تغییرات و

نمی‌توان با قوانین و مقررات، هیچ رفتار درستی را تعیین کرد، از این روش استفاده می‌شود. بدینه است، سازمانهای از این سیستم کنترل بهره می‌برند که کارکنان دارای ارزش‌های مشترک بوده و به یکدیگر اعتماد متقابل دارند. در سازمانهای کوچک و خیررسن یا در سازمانهای که فرهنگ پیار قوی دارند، این سیستم کنترل بسیار موثر است. این سیستم کنترل اگرچه قابل رویت نیست ولی از قدرت بالایی برخوردار است.

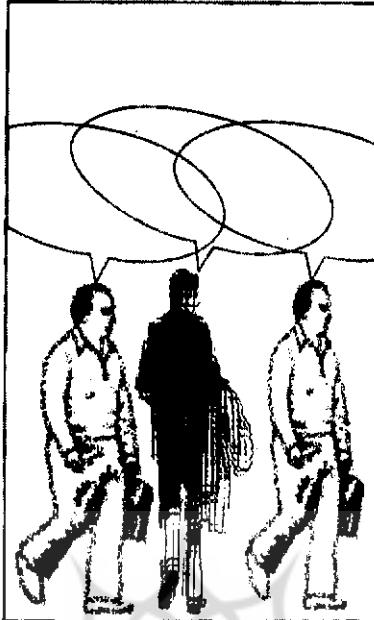
براساس الگوی کنترل انتظامی (CONTINGENCY CONTROL MODEL)

در هر سازمان چند نوع شیوه یا استراتژی کنترل مشاهده می‌شود ولی با توجه به فرهنگ حاکم بر سازمان، معمولاً یکی از شیوه‌های کنترل جنبه غالب دارد. (RICHARD L. DAFT 1992:318) در صورتی که سازمان پرورگ باشد، محیط و نوع تکنولوژی با ثبات و پایدار باشد، کنترل دیوانسالاری بسیار موثر بوده و کاربرد وسیع دارد. در سازمانهای که ساختار وظیفه‌ای دارند و نیز سازمانهای که ساختار مرتفع داشته و برعیان اطلاعات عمومی است، این شیوه کنترل محسوس است.

اگر سازمان کوچک باشد، محیط و تکنولوژی نامطمئن، بسی ثبات، ناپایدار و غیریکوتراحت باشد، در آن صورت ارزشها، هنجارها، آداب و رسوم و سنتهای مشترک بین اعضاء و اعتماد و اطمینان متقابل آنها به صورت منابع و اجزای اصلی سیستم کنترل درمی‌آیند. در سازمانهای مسطح و نیز انهایی که ساختار ماتریسی دارند و اطلاعات مسیر افقی دارند، کنترل قومی مناسب‌ترین شیوه کنترل است.

روش کنترل بازاری در سازمانهای مختلف و با اندازه‌های گوناگون کاربرد دارد، مشروط بر آنکه بتوان هزینه‌ها را مشخص و محصولات را در صحت رقابت قیمت‌گذاری کرد.

ایجاد توازن بین استراتژی‌های گوناگون کنترل در سازمانهای مختلف تفاوت دارد. فرهنگ حاکم بر هر سازمانی مشخص کننده نوع استراتژی کنترل است که می‌توان در آن سازمان به کار برد. از این‌رو به نظر می‌رسد که در سازمانهای که «فرهنگ سازگاری» حاکم است، «استراتژی کنترل قومی» بیش از سایر استراتژی‌های کاربرد دارد. در این‌گونه سازمانها، برای انتظام با شرایط محیطی، هم از استراتژی نوع در محصول استفاده می‌شود و هم نوع در ساختار. زیرا اینگونه سازمانها از محیط و



بدین‌وسیله رفقارهای پرسنل استاندارد گردیده، و مطابق با آن مورد ارزیابی قرار گیرد. از این‌رو اولین هدف روش‌های کنترل دیوانسالاری، استانداردهای کنترل و کنترل رفتار افراد است.

استراتژی کنترل بر مبنای دیوانسالاری تقریباً در غالب سازمانها به اجرا درمی‌آید. مقررات، دستورالعملها، آینین‌نامه‌ها و قوانین، چارچوبهایی هستند که رفقارهای افراد را مشخص می‌کنند.

ب - کنترل بازاری

این نوع استراتژی زمانی مورد استفاده فرار من‌گردد که نتیجه فعالیتها و بازدهی سازمان در قالب قیمتها و محیط رفاقتی موردنوجه باشد. روش کنترل بازاری (MARKET CONTROL) در سیستمهای اقتصادی موردنوجه است، یعنی جایی که قیمت یکی از شکل‌های موردنظر درکنترل است. درینجا مدیران می‌توانند برای ارزیابی سازمان و کارایی آن، قیمتها و سودها را با هم مقایسه کنند.

بنابراین هنگامی از روش مبتنی بر کنترل بازار استفاده می‌شود که بتوان محصول یک بخش یا سازمان را در محیط رفاقتی با معیاری (چون واحد پول) سنجید.

ج - کنترل قومی

در روش مبتنی بر کنترل قومی (CLAN) با استفاده از ارزشها و هنجارهای مشترک، سنتهای باورها و آداب و رسماً بر رفتار اعصابی سازمان اعمال کنترل می‌شود. معمولاً در زمانی که امور چنان به سرعت تغییر می‌یابند که

لازم به توضیح است که کنترل استراتژیک در ارتباط با حفظ و مهار شرایط محیطی استراتژی‌های سازمان است. کنترل مدیریت تاکید بیشتری بر متغیرهای داخلی سازمان دارد، درحالی که کنترل استراتژیک در ارتباط با مهار و تغییر و تحولات متغیرهای محیطی از سوی سازمان است. به علاوه، فرایند کنترل استراتژیک اساساً غیرمنظم است، درحالی که کنترل مدیریت فرایند منظم و مستمر است، همچنین کنترل استراتژیک به ارزیابی استراتژی‌های رفاقتی با سازمان با شرایط محیطی که در آن به فعالیت سوز بردازد، مربوط می‌شود. جسمه کنترل استراتژیک سطح مدیران ارشد است، درحالی که دیگر مدیران دوگیر کنترل مدیریت هستند. در کنترل استراتژیک این انتظار از مدیران ارشد وجود دارد که از نیروهای بیرونی سازمان، که معاشرانی‌ای آن را تحت تأثیر قرار می‌دهند، آگاهی کامل داشته باشند.

با این حال، در یک سازمان، مدیریت سه نوع نگرش به کنترل دارد: «نگرش مستنی» که تاکیدی بر سازماندهی، برنامه‌ویژی و کنترل است، «نگرش منظم» که تاکیدیش بر استفاده از افرادی

است که با مسائل و تصمیمات مدیریت سروکار دارند، «نگرش فنازی»، که تاکیدی بر انگیزش، پیش‌بینی و کنترل افراد است. (اربرت، آتنون و مکاران، ترجمه، ضایی پوگدل، ۴۵:۱۲۷۲) همچنین، ویلیام اوچی (WILLIAM OUCHI) استاد دانشگاه کالیفرنیا معتقد است که سازمانها می‌توانند از نظر کنترل یکی از سه استراتژی کنترل سازار (اقتصاد)، کنترل اداری (دیوانسالاری) و کنترل قومی (ارزشی) یا فرهنگی) را انتخاب کنند. درهایک از سه روش

فرقی از اطلاعات خاصی استفاده می‌شود که با پیکارهای تفاوت دارد. با این حال دو یک سازمان از هر سه استراتژی کنترل می‌توان به نسبتی مختلف به صورت همزمان بهره برد. (RICHARD L.DAFT, 1992:635)

الف - کنترل اداری

استراتژی کنترل اداری یا دیوانسالاری (BURECRATIC CONTROL) مبتنی بر استفاده از قوانین، مقررات، خط مشی‌ها، سلسه سوابق، و سایر روش‌های دیوانسالاری است تا

فرهنگ سازمانی می‌تواند شکل بگیرد. فرهنگ‌های سازگاری، رسالتی، مشارکتی و تداوم که هریک بر حسب استراتژیها و میزان تغییر و تحولات محظوظ در سازمانها به وجود می‌آیند. حفظ با ایجاد هریک از فرهنگ‌های فرق در سازمان نیازمند استراتژیها و نظامهای کنترل مناسب و سازگار با آن فرهنگ سازمانی است. از این‌رو، نوع استراتژی کنترل مناسب برای فرهنگ‌های سازگاری و مشارکتی، «فومی» بوده و کنترل مناسب برای فرهنگ‌های رسالتی و تداومی، «اداری» خواهدبود. فرایند کنترل استراتژیک مناسب با فرهنگ سازگاری، و فرایند کنترل مدیریت، سازگار با فرهنگ‌های رسالتی و مشارکتی خواهدبود. و بالاخره فرایند کنترل وظیفه‌ای با فرهنگ تداومی مناسب دارد.

منابع و مأخذ:

- ۱- استینفن رابینز، «مدیریت رفتار سازمانی»، ترجمه: علی پهارسانیان، محمد اعرابی، (تهران: موسسه مطالعات و تحقیقات بازارگانی، ۱۳۷۴)
- ۲- جسیر مسی زاده، «تسویه سازمان، داشت بهسازی و نوسازی»، (تهران: روابت، ۱۳۷۶)
- ۳- اصغر زمردان، «مدیریت تحول»، (تهران: سازمان مدیریت صنعتی، ۱۳۷۵)
- ۴- علی رضائیان، «تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم»، (تهران: سمت، ۱۳۷۶)
- ۵- محمد سعید تسلیمی، «مدیریت تحول»، (تهران: سمت، ۱۳۷۷)
- ۶- سیدمهدي الرانی، سیداحمدرضا قاسمی، «مدیریت و مستويات‌های اجتماعی سازمان»، (تهران: مرکز آموزش مدیریت دولتی، ۱۳۷۷)
- ۷- سیدمحمدعلی طوسی، «فرهنگ سازمانی»، (تهران: مرکز آموزش مدیریت دولتی، ۱۳۷۲)
- ۸- راپرت آشنونی، چان‌بردن، نورتن بندور، «نظامهای کنترل مدیریت»، ترجمه: محمد تقی ضیایی بیکلی، (تهران: مرکز آموزش مدیریت دولتی، ۱۳۷۲)

9 - RICHARD L.DAFT, "ORGANIZATION THEORY AND DESIGN", (NEWYORK: WEST PUBLISHING COMPANY, 1992)

10 - STEPHEN P.ROBBINS, "ORGANIZATION THEORY", (N.J:PRENTICE HALL, 1978)

• سیداحمدرضا قاسمی: کارشناس ارشد مرکز تحقیقات کاربردی دانشکده مدیریت - دانشگاه تهران

کیفیت محصولات خود می‌اندیشدند و از این‌رو نه تنوع در محصولات خود ایجاد می‌کنند و نه انعطافی در ساختار سازمانی خوش بوجود می‌آورند. در این‌گونه سازمانها، «استراتژی کنترل اداری» یا بوروکراتیک پیش از سایر استراتژی‌ها موجود توجه قرار می‌گیرد. به علاوه، نوع نگرش مدیریت به کنترل، «نگرش سنتی» و همچنین فرایند کنترل «وظیفه‌ای» خواهدبود.

نتیجه گیری

همان طور که بیان گردید، سازمانها برای آنکه به اهداف خود نائل شوند، مجبورند با بخشش و گروههای مختلف محیط ارتباط داشته و نیازهای آنها را تامین نمایند. این درصورتی است که تغییر و تحولاتی که امروزه در محیط سازمانها به وجود می‌آید، آنها را ملزم می‌کند که درجهت مقابله با انطباق خود با این تغییرات در عملکرد و فرایند خود تحول ایجاد نمایند.

نکنلوژی بسیار، نایابیار و غیریکنواخت برسخوردارند. با توجه به اینکه در این‌گونه سازمانها، نیل به هدف پیشتر موردتوجه است، نوع فرایند کنترل، «استراتژیک»، و نوع نگرش مدیریت «کنترل رفتاری» خواهدبود. سازمانهایی که از «فرهنگ مشارکتی» برسخوردار هستند، از محیطی نایابیار برسخوردارند. با این حال در این‌گونه سازمانها از آنجاکه به مشارکت اعضا پیشتر توجه می‌شود، برای انطباق با شرایط محیطی از استراتژی تنوع در ساختار بهره می‌جویند. نوع استراتژی کنترل مناسب در این‌گونه سازمانها «فومی» است، و نوع نگرش مدیریت به کنترل «منتظم» و فرایند کنترل «مدیریتی» خواهدبود. سازمانهایی که دارای «فرهنگ رسالتی» هستند، خواسته‌های محیطی را مورد توجه قرار می‌دهند، هرچند که آنها زیاد متغیر نیستند. این‌گونه سازمانها، استراتژی تنوع در محصول را

سازمان با فرهنگ رسالتی	سازمان با فرهنگ مشارکتی	سازمان با فرهنگ تداوم
- نوع استراتژی جهت انطباق با محیط: نوع در محصول	- نوع استراتژی جهت انطباق با محیط: نوع در ساختار	- نوع استراتژی جهت انطباق با محیط: نوع در محصول
- نوع استراتژی کنترل: کنترل اداری - نوع فرایند کنترل: کنترل نومن - نوع نگرش مدیریت به کنترل: نگرش رفتاری	- نوع استراتژی کنترل: کنترل اداری - نوع فرایند کنترل: استراتژیک - نوع نگرش مدیریت به کنترل: نگرش	- نوع استراتژی کنترل: کنترل اداری - نوع فرایند کنترل: کنترل مدیریت - نوع نگرش مدیریت به کنترل: نگرش
منتظم		
سازمان با فرهنگ مشارکتی	سازمان با فرهنگ تداوم	سازمان با فرهنگ تداوم
- نوع استراتژی جهت انطباق با محیط: بهبود کیفیت در محصولات و خدمات	- نوع استراتژی جهت انطباق با محیط: بهبود کیفیت در محصولات و خدمات	- نوع استراتژی جهت انطباق با محیط: بهبود کیفیت در محصولات و خدمات
- نوع استراتژی کنترل: کنترل اداری - نوع فرایند کنترل: کنترل مدیریت - نوع نگرش مدیریت به کنترل: نگرش	- نوع استراتژی کنترل: کنترل اداری - نوع فرایند کنترل: کنترل وظیفه‌ای - نوع نگرش مدیریت به کنترل: نگرش	- نوع استراتژی کنترل: کنترل اداری - نوع فرایند کنترل: کنترل وظیفه‌ای - نوع نگرش مدیریت به کنترل: نگرش
منتظم		

بدیهی است، تحول در هو سازمانی (کم یا زیاد) متأثر از فرهنگ حاکم بر آن شکل می‌گیرد و از آنجاکه فرهنگ سازمانها با یکدیگر متفاوت است، درین فرهنگ‌های مختلف نسخه واحدی پیدا نمی‌شود. لذا، استراتژی تغییر یا تحول در درون سازمان بستگی به همانگی با الگوهای فرهنگی حاکم بر آن سازمان دارد. با توجه به رابطه بین خواسته‌های محیط و فرهنگ و نیز استراتژیهای سازمان، چهار نوع

برای انطباق خود با محیط برمی‌گزینند. استراتژی کنترلی که در این‌گونه سازمانها پیشتر موردتوجه قرار می‌گیرد، کنترل اداری یا بوروکراتیک است. نوع نگرش مدیریت به کنترل «منتظم» بوده و نوع فرایند کنترل «مدیریتی» خواهدبود. و نهایتاً، در سازمانهایی که «فرهنگ تداومی یا ثبات» حاکم است، با توجه به پایداری محیط آنها، سازمانها تلاش آنچنان درجهت انطباق خود با شرایط محیطی تدارد و تنها به بهبود