

آزمون خلاقیت

منبع: NEWSWEEK MAY 29, 2000

ترجمه: کامران مظاہری فرد

- د - انتقاد را دوست ندارم، اما چه می‌توان کرد؟
باید براساس انتقاد کار را ادامه دهم.
- هفت - بهترین انتقاد شما از شغل کنونی چیست؟
- الف - حقوق و سربلندی در اجتماع برايم مهمترین موضوع است.
- ب - شهرت سازمانی که در آن کار می‌کنم برايم بسیار مهم است.
- ج - بیشترین لذت آن است که پروژه‌ای را با ازادی نمی‌آغاز کنم.
- د - دوست دارم ارتفا را با تابعه علی کنم، تکریم کنم این بهترین مسیر برای رسیدن به بالای هرم سازمانی است.
- هشت - کدام جمله بهترین شرح را از تعامل شما نسبت به انجام کارها بیان می‌کند؟
- الف - دوست دارم کارها را آغاز کنم، لیکن تعامل داشته براي من متأسف کشته داشته بنابراین انجام آنها را به دیگران واگذار می‌کنم.
- ب - دوست دارم کارها را آغاز کنم پس از آنکه کار قبلی را به سرانجام رسانده باشم.
- ج - همواره کاری را که آغاز می‌کنم خود آن را به سرانجام می‌رسانم.
- د - چنانچه هنگام اجرای کار با مشکل روپرورد شوم انجام آن را معموق می‌گذارم.
- نه - برای انجام کارها چه میزان وقت صرف می‌کنید؟
- الف - انجام کار مطابق برنامه برايم افتخارآمیز است، بنابراین زمان لازم را برای انجام آن صرف و سپس به خود استراحت می‌دهم.
- ب - سخت تلاش می‌کنم، لیکن بعضی اوقات بین انجام کار به خود پکش دو روز استراحت می‌دهم.
- ج - اغلب از ساعت ۷ صبح تا پنج بعدازظهر آماده به کار هستم.
- د - کار را زندگی خود می‌دانم.
- ده - چنانچه برای اجرای کار جدید اندیشه‌ای داشته باشید چگونه بودجه آن را تأمین می‌کنید؟
- الف - از طریق وام بانکی، بانکها برای این کار وجود دارند.
- ب - پس از اینکه آن به دولستان حمایت مادي آنها را جلب می‌کنم.
- ج - برای دریافت وام خانه شخصی خود را در گرو باشک قرار خواهم داد.
- د - در صورت لزوم خانه شخصی خود را من فروشم.

- ج - مطابق مقررات آن را می‌پذیرم، به هرجهت باید شغلم را حفظ کنم.
- د - ممکن است تلاش کنم اندیشه رئیس را تغییر دهم، چنانچه به سرعت موفق نشوم به راه خود خواهم رفت.
- چهار - نزدیکترین جمله به شرح وضعیت مالی شخصی خود کدام است؟
- الف - همسواره حسنهایان من توانمند دارد و چهلور؟ خود را آزمون نمی‌کنم، صادق باشید زیرا باخ طبقاً درست وجود ندارد.
- پنجم - فکر می‌کنید همه سال دیگر کجا خواهد بود؟
- الف - من به زمانهای خیلی دور فکر نمی‌کنم، لیکن هدفهای کوتاه‌مدت برايم روش است.
- ب - مسیر شغلی خاصی برای خود در ذهن داشته و می‌خواهم به آن نائل شوم.
- ج - کار و زندگی برايم روزی‌روز است و برنامه خاصی ندارم.
- د - من دائم باید کجا باشم و برای آن خودم دارای اندیشه ستم لیکن چنانچه اندیشه بهتری به من پیشنهاد شود می‌پذیرم.
- دو - تعاملات خود را نسبت به رقابت چگونه می‌دانید؟
- الف - از آن لذت می‌برم، هرچند پیروزی همه چیز نیست، بلکه فقط تصور است.
- ب - از آن پرهیز می‌کنم، رقابت بین مردم بدترین پدیده است.
- ج - هنگامی که احساس می‌کنم امانت شغلی دارم.
- شش - واکنش شما نسبت به انتقاد چگونه است؟
- الف - انتقاد مرا آزارده، و ادامه کار را برايم مشکل می‌کند.
- ب - اغلب اتفاق‌های دیگر امیدوارکننده است.
- بنابراین باذقت به آنها گوش می‌دهم، و چنانچه انتقاد قابل انجام باشد خود را با آن تنظیم می‌کنم.
- ج - هنگامی که انتقاد کیان مرا به خطر من افکند تلاش می‌کنم مشکلات را به دیگران انتقال دست بدم.
- سه - رئیس شما می‌گوید «در اینجا راهکار چنین است» چه واکنش شان می‌دهید؟
- الف - برای دستورالعمل‌ها احترام تالیم، لیکن می‌دانم چه موقع می‌توان از آنها چشم پوشی کرد.
- ب - به نظر فرو می‌روم مثل اینکه باید در جای دیگری کار کنم.



بدون نیاز به محیط فارسی

softus



سیستم مدیریت اطلاعات



مدیریت مالی و حسابداری



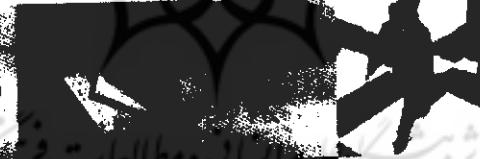
انبار و حسابداری انبار



حسابداری صنعتی



دریافت و پرداخت



بازاریابی و اطلاعات مخاطبین



برنامه ریزی و کنترل تولید



جامع علوم



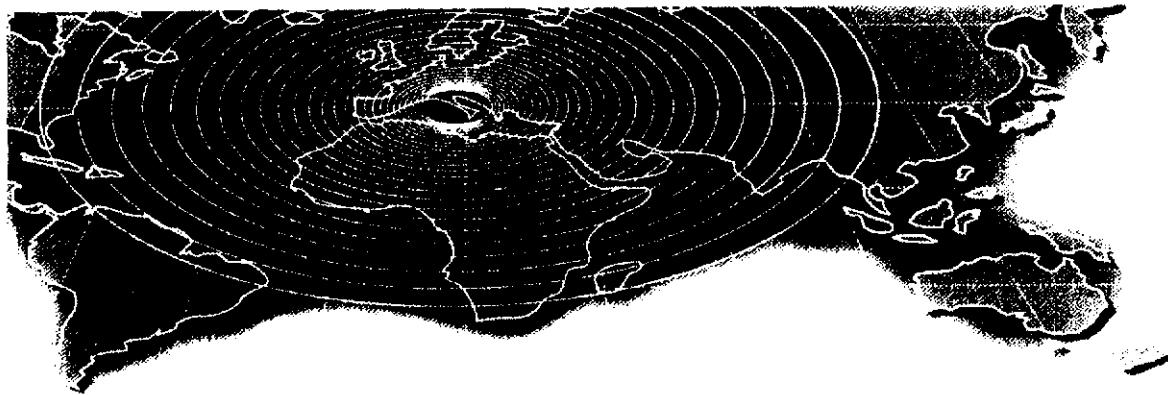
حقوق دستمزد و پرسنل

**System
Information
Management**

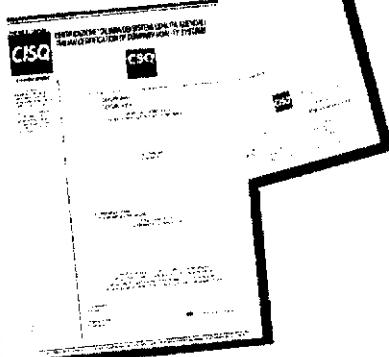
کلین شم اینترن



بلوتو میرنگاه بین هیجان دهنده و هندگاه مدرس



IMQ



عضو شبکه جهانی کیفیت
با تجربه صدور بیش از ۲۲۰۰۰ گام تضمینه
جهان ممیزی و صدور استاندارد
خدمات صدور گواهی محصول

عنوان دوره های آموزشی	
نحوه اعلان مدیریت ریست معیطی	ISO 9000
نحوه اعلان سیستم مدیریت ریست معیطی	ISO 14000
شناسنامه های شیلنده سازی	ISO 22000
ممیزی برآورده شدن مدیریت کیفیت	ISO 26000
کیفیت	ISO 37001
نحوه اعلان مدیریت کیفیت	ISO 45001
رشی جامع بلند مدت ISO-9000	ISO 46001
نهاده ای مؤثر سیستمهای کیفیت	TL9000
سیستمهای آموزشی در سیستم مدیریت کیفیت	EN 46001
طرح ریزی کیفیت در سیستمهای مدیریت کیفیت	OHSAS 18001
اقدامات اصلاحی و پیشگیرانه در سیستمهای مدیریت کیفیت	

تمامی تبلوارهای مقال حبیب یارک خشایار، خیابان ولی نژاد شماره ۳۸/۱، برج افرا طبقه ۱۹
ن: ۵۷۴۷۶۹۸۷۸۸۸۸۱۴۹۶ فکس: ۸۸۸۷۸۴۵

TÜV SAARLAND TEHRAN



- صدور گواهینامه های سیستمهای مدیریت کیفیت

**ISO 9000
ISO/TS 16949
QS 9000
VDA 6.1
DIN EN 46001**

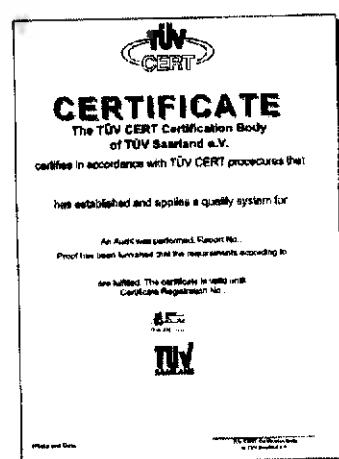
- صدور گواهینامه های مدیریت محیط زیست

ISO 14000

- صدور گواهینامه های سیستم مدیریت ایمنی

SCC

- بررسی ویژگی های محصول برای دریافت گواهینامه



شرکت توف سارلند تهران
تهران، الهیه، خیابان مریم شرقی
شماره ۵۸، کد پستی ۱۹۵۴۹
تلفن: ۰۵۰۵۰۵۲۳ - ۰۵۰۳۳۳۶

شرکت طرح اندیشان پویا جم

پایه گذاری شده در اندیشان و

سرویس های مبتنی بر

Microsoft
Windows

اسناد خانه ای برای این همایش ارائه دهنده طلب



- حسابداری ایرانی

- حسابداری امن

- انجام محاسبه ای

- حسابداری انجام

- حسابداری اسلامی

- ریاضیات

ممکن است همواره اینگونه به نظر نیاید. شما تلاش می‌کنید مسیر شغلی خود را از نظر بخشدید بدنون آنکه به دیگران صدمه برسانید. شما سیاستهای اداری را درگ می‌کنید اما برای حركاتی جسورانه بین میل هستید. اگر سمت مدیر میانی وجود داشته باشد شما نامزد خوبی برای آن هستید.

۳۰ تا ۲۵ امتیاز: فقدان بلندپروازی یک امتیاز منفی برای شما نسبت به شتر تمایل دارید در ساعت‌های اداری کارها را به صورت عادی انجام دهید، ممکن است قدری بین تاب به نظر برسید و میل ندارید به توصیه دیگران توجه کنید. ویژگی مزبور برای افراد مبتکر مناسب نیستند ولی شاید برای مدیران ارشد مناسب باشد.

۳۶ تا ۴۰ امتیاز: شما قابلیت خلاقیت دارید، تاب ریسک‌پذیری که لازمه ابتكار است در شما زیاد است. دریاره ایندهای خود احساسی هستید، مهمتر آنکه شما می‌توانید بین بلندپروازی خود و هلاقن فکری و احساسات دیگران ارتباط و توازن برقرار کنید بنا برای خود ادامه دهید.

	امتیاز پاسخ‌های آزمون				شاره، پوشش
	۱	۲	۳	۴	
امتیاز هر پوشش را در مقابل آن قرار داده سپس آنها را با هم جمع کنید	۱	۲	۳	۴	پیک
جمع امتیازها را با نتایج امتیاز پاسخ‌های آزمون مقایسه و خود را ارزیابی کنید	۲	۱	۴	۳	دو
	۲	۱	۴	۳	سه
	۲	۴	۳	۱	چهار
	۱	۳	۲	۲	پنج
	۲	۳	۴	۱	شش
	۳	۴	۱	۲	هفت
	۱	۴	۳	۲	هشت
	۲	۱	۲	۴	هه
	۴	۳	۱	۱	ههه

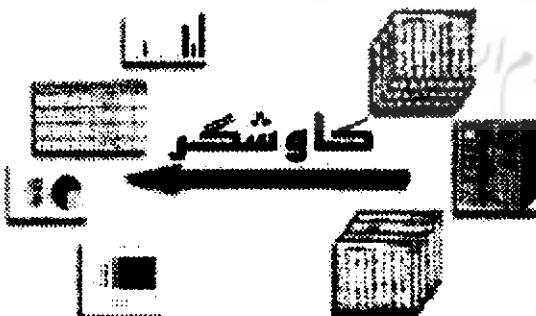
نتایج امتیاز پاسخ‌های آزمون
۱۰ تا ۱۹ امتیاز: اختلاط شما کارمندی مستولیت پذیر هستید، لیکن خردجوش برای فعالیتها نیستید، معمولاً متظر مانده، ناوظایف شما ابلاغ گردد، اینمی برای شما مهم است. تاب

«کاوشتر»

سیستم گزارشگیری مدیریت (MRS)

ابزار مدیریت سازمانها و بنگاه‌های اقتصادی و خدمه‌هایی

کاوشگر ابزار تصمیم‌گیری برای دسترسی آسان مدیران به اطلاعات سیستمهای عملیاتی (TPS) در سازمانها می‌باشد.
کاوشگر امکان دسترسی، آنالیز و ایجاد گزارش از اطلاعات موجود را برای شما فراهم می‌نماید. این سیستم توانایی تولید گزارشات از بانکهای اطلاعاتی موجود را به سادگی افزایش می‌دهد.
ویژگیهای کاوشگر:



✓ اتصال به انواع بانکهای اطلاعاتی سیستمهای عملیاتی (TPS)

✓ نمایش نموداری اطلاعات

Drill Down & Roll Up

✓ مرتب سازی و فیلتر اطلاعات

✓ جمع بندی و چیکیده سازی (Totalize)

✓ تهیه جدول تقابلی (Cross tab)

✓ قابلیت ارسال (Export) اطلاعات

✓ سهولت در استفاده از نرم افزار و امکانات دیگر...

شرکت مهندسین مشاور نظم آران
 مجری بروزه های سیستم های اطلاعاتی و اتوماسیون اداری

