

طراحی و تدوین محتوای آموزشی به منظور ارتقای

مهارت‌های حرفه‌ای و اطلاع‌رسانی کتابداران مدارس

دوره‌های راهنمایی و متوسطه از طریق آموزش ضمن خدمت*

محمد علی کلباسی و احمد عابدی

بر اساس نکات گفته شده این پژوهش با عنوان طراحی و تدوین محتوای آموزشی به منظور ارتقای مهارت‌های حرفه‌ای و اطلاع‌رسانی کتابداران مدارس دوره‌ی راهنمایی و متوسطه از طریق آموزش ضمن خدمت طرح شده است و بر آن است از این راه بر کیفیت نیروی انسانی کتابدار شاغل در کتابخانه‌های آموزشگاهی تأثیرگذار باشد و از این راه بر کیفیت فعالیت کتابخانه‌های آموزشگاهی بیافراید.

اهداف پژوهش: هدف کلی:

(الف) تعیین نیازهای آموزشی کتابداران مدارس دوره‌های راهنمایی و متوسطه استان اصفهان

(ب) طراحی و تدوین محتوای دوره‌های آموزش ضمن خدمت کتابداران مدارس دوره‌های راهنمایی و متوسطه

اهداف جزئی

۱ - طراحی و تدوین مطالب مربوط به آموزش ضمن خدمت کتابداران مدارس دوره‌های راهنمایی و متوسطه در زمینه‌ی مجموعه‌سازی

۲ - طراحی و تدوین مطالب مربوط به آموزش ضمن خدمت کتابداران مدارس دوره‌های راهنمایی و متوسطه در زمینه‌ی سازماندهی

۳ - طراحی و تدوین مطالب مربوط به آموزش خدمت کتابداران مدارس دوره‌های راهنمایی و متوسطه در زمینه‌ی سازمان و اداره‌ی کتابخانه

۴ - طراحی و تدوین مطالب مربوط به آموزش ضمن خدمت کتابداران مدارس دوره‌های راهنمایی و متوسطه در زمینه‌ی آماده‌سازی کتاب

۵ - طراحی و تدوین مطالب مربوط به آموزش ضمن خدمت کتابداران مدارس دوره‌های راهنمایی و متوسطه در زمینه‌ی منابع و

* - این پژوهش با استفاده از اعتبارات مالی سازمان آموزش و پژوهش استان اصفهان انجام گرفته است.

مقدمه

رشد یک سازمان آموزشی وابسته به رشد و تقویت اعضای آن است و تأثیر انسان بر رشد و کمال یک سازمان با سایر عوامل قابل مقایسه نیست. هر چه انسانهای داخل یک سازمان آگاه‌تر، بر انگیخته‌تر و پویا‌تر شوند، سازمان آموزشی نیز توان و پویایی بیشتری خواهد داشت. استفاده‌ی بهینه از نیروهای بالقوه‌ی کارکنان یا دادن آگاهی، تغییر نگرش، افزایش مهارت‌ها از طریق آموزش ضمن خدمت امکان دارد. بهمین دلیل کشورهای گوناگون جهان مانند آلمان و ژاپن بیشترین منابع و زمان را برای آموزش ضمن خدمت اختصاص می‌دهند (کمالی، ۱۳۸۲).

آموزش ضمن خدمت از جمله آموزش‌هایی است که متناسب با نیازهای حرفه‌ای کارکنان یک سازمان برنامه‌ریزی می‌شود. نیاز به نیروی انسانی کار آمد با توجه به رشد روزافزون اطلاعات و فناوری بر اهمیت این آموزش افزوده است. در حوزه‌ی فعالیت کتابداری نیز آموزش ضمن خدمت، به منظور پویایی و سودمندی بیشتر کتابخانه‌ها و به روز بودن کتابداران طراحی و اجرا می‌شود به‌ویژه آنکه کتابداری و اطلاع‌رسانی نیز در دهه‌های اخیر تحولات گسترده‌ای را به خود دیده است و لذا کتابداران نیازمند مهارت‌های جدید متناسب با این تحولات می‌باشند و این در حالی است که تعداد کتابدارانی که در آموزش و پژوهش دارای تخصص کتابداری می‌باشند، انگشت شمار است و کتابداران مدارس نیازمند آموزش عمومی و اختصاصی در حوزه‌ی کار خویش می‌باشند. پژوهش‌های انجام گرفته نیز بر این ضرورت تأکید دارند (کلباسی، ۸۱)، (حکسار، ۱۳۷۹)، (ایزدی یگانه، ۱۳۷۹). تعداد این کتابداران در استان اصفهان ۴۲۷ نفر است و سبب عدم وجود تخصص کتابداری در بین آنان، عدم استخدام کنونی کتابدار در آموزش و پژوهش است. شاغلان این پست چنانچه گفته شده به استثنای موارد معده‌دی از نیروهای غیرمتخصص و از نظر اداری تابع بخش فرهنگی هنری امور تربیتی هستند.

می باشد و همچنین تعداد کتابداران مرد پاسخ دهنده ۷۴ نفر و کتابداران زن شامل ۵۶ نفر می باشد. از بین کتابداران مورد تحقیق افراد دارای مدرک دیپلم ۳۵ نفر، فوق دیپلم ۳۷ نفر، لیسانس ۵۷ نفر و فوق لیسانس ۱ نفر را شامل می شوند.

ابدا به صورت تصادفی ده پرسشنامه بین کتابداران توزیع گردید و پس از پانزده روز دوباره پرسشنامه بین همان کتابداران توزیع شد و پاسخ سوالهای داده شده در دو مرحله مذکور با یکدیگر مقایسه گردید و به این وسیله میزان پایایی پرسشنامه تعیین شد. برای تعیین ابزار نیاز از روش روایی محتوایی و نظر متخصصان استفاده گردید.

یافته‌ها

اطلاعات حاصل از پژوهش بر اساس سوالهای بیان شده و با توجه به متغیرهای دوره‌ی تحصیلی، جنسیت، مدرک تحصیلی و سابقه خدمت مورد مقایسه قرار گرفته و نتایج ذیل به دست آمد:

(الف) مقایسه میانگین دوره‌های راهنمایی و متوسطه نسبت به سوالهای پرسشنامه از میان ۱۳۰ کتابدار مورد پژوهش (۱۸/۹) درصد در دوره‌ی راهنمایی و (۸۱/۱) درصد در دوره‌ی متوسطه را شامل می شوند. اولویت‌های آموزشی چنین بوده: مجموعه‌سازی (۱۱/۷۱)، سازماندهی (۱۲/۱)، روش برخورد (۱۰/۵۷)، روان‌شناسی (۱۱/۵۹)، (۱۱/۷۸)، جامعه‌شناسی (۱۲/۴۵)، اینترنت (۱/۱۰)، رایانه (۱۲/۰۴)، زبان انگلیسی (۱۳/۰۸)، صحافی (۱۲/۷۱)، آشنایی با منابع مرجع (۱۰/۶۸)، آشنایی با خدمات مرجع (۱۱/۵۰)، روش مطالعه (۱۲/۰۸)، سازمان و اداره (۱۲/۶۸)، مواد دیداری و شنیداری (۱۲/۹۵)، خدمات عمومی (۱۱/۴۰)، آماده‌سازی کتاب (۱۱/۹۵)، ساختمان دیداری و شنیداری (۱۲/۹۵)، آماده‌سازی (۱۱/۹۵)، خدمات عمومی (۱۱/۴۰)، آماده‌سازی کتاب (۱۱/۹۵)، ساختمان و تجهیزات (۱۲/۷۳) و در دوره‌ی تحصیلی متوسطه مجموعه‌سازی (۱۲/۷۱)، سازماندهی (۱۴/۸۱)، روش برخورد (۱۳/۷۸)، روان‌شناسی (۱۲/۸۸)، جامعه‌شناسی (۱۱/۳۴)، اینترنت (۹/۷۷)، رایانه (۱۰/۵۰)، زبان انگلیسی (۱۰/۹۱)، صحافی (۱۱/۶۱)،

خدمات مرجع

۶ - طراحی و تدوین مطالب مربوط به آموزش ضمن خدمت کتابداران مدارس دوره‌های راهنمایی و متوسطه در زمینه‌ی برخورد با مراجع

۷ - طراحی و تدوین مطالب مربوط به آموزش ضمن خدمت کتابداران مدارس دوره‌ی راهنمایی و متوسطه در زمینه‌ی آشنایی با رایانه

۸ - طراحی و تدوین مطالب مربوط به آموزش ضمن خدمت کتابداران مدارس دوره‌های راهنمایی و متوسطه در زمینه‌ی صحافی کتاب

۹ - اهداف فوق یا توجه به متغیرهای دوره‌ی تحصیلی، جنس، مدارک تحصیلی، سابقه خدمت نیز مورد بررسی قرار خواهد گرفت.

روش

در این پژوهش با توجه به اهداف و سوالهای پژوهش، از روش توصیفی و از نوع تکنیک دلفی استفاده شده است. به عبارت دیگر می‌توان گفت پژوهش حاضر به لحاظ هدف جزء تحقیقات تحقیق و توسعه (R&D) می‌باشد زیرا با جمع‌آوری اطلاعات علمی در مورد کتابداران و سپس طراحی و تدوین برنامه‌ی آموزشی سبب بهبود وضعیت نیروی انسانی کتابخانه مدارس و حرکت به سوی وضعیت مطلوب و در نتیجه توسعه در آموزش و پرورش می‌شود. جامعه‌ی آماری نمونه و روش نمونه‌گیری: کتابداران مدارس راهنمایی و متوسطه‌ی استان اصفهان ۴۲۷ نفر می‌باشند. منظور از کتابدار در این پژوهش شاغلان در پست کتابداری می‌باشد که در مدارس راهنمایی و متوسطه در آموزش و پرورش به کار مربوط می‌پردازند، کلیه این کتابداران مشمول پژوهش بوده‌اند و پرسشنامه برای آنان فرستاده شده است.

از تعداد ۴۲۷ پرسشنامه فرستاده شد، ۱۳۰ پرسشنامه دارای اعتبار دریافت گردید و این تعداد نمونه‌ی آماری این پژوهش را تشکیل می‌دهد.

از بین ۱۳۰ پرسشنامه‌ی دریافتی ۱۰۵ پرسشنامه مربوط به مدارس متوسطه و ۲۵ پرسشنامه مربوط به مدارس راهنمایی

مورد سؤال‌های پرسشنامه: در بین کتابداران مورد تحقیق بهترتب مدرک تحصیلی آنان دیپلم با (۲۶/۹٪)، فوق دیپلم (۲۸/۵٪)، لیسانس (۴۳/۸٪) و فوق لیسانس (۰/۰/۸٪) جامعه‌ی تحقیق را شامل می‌شوند.

با مشاهده‌ی *Pvalue* اولویت‌های آموزشی مجموعه‌سازی (۰/۳۱٪)، سازماندهی (۰/۰/۴٪)، روش برخورد (۰/۷۸٪) روان‌شناسی (۰/۸/۴٪)، جامعه‌شناسی (۰/۰/۷۱٪)، اینترنت (۰/۰/۲۷٪) رایانه (۰/۰/۹٪)، زبان انگلیسی (۰/۰/۳۱٪)، صحافی (۰/۰/۷۴٪)، آشنایی با منابع مرجع (۰/۰/۲۶٪) و آشنایی با خدمات مرجع (۰/۰/۲۴٪)، روش مطالعه (۰/۰/۳۲٪)، سازمان و اداره مواد (۰/۰/۷۲٪)، مواد دیداری و شنیداری (۰/۰/۰/۷٪)، خدمات عمومی (۰/۰/۵۹٪)، آماده‌سازی کتاب (۰/۰/۷۰٪)، ساختمان و تجهیزات (۰/۰/۴۹٪)، چنین استباط می‌شود *pvalue* مشاهده شده در اولویت آموزشی سازماندهی معنادار بوده و بیشترین نمره را کتابداران با مدارک مختلف به این نیاز آموزشی داده‌اند و برای سایر اولویت‌های آموزشی اختلاف نظر وجود دارد و کتابداران در این بخش نیاز به آموزش بیشتری احساس کرده‌اند.

با مقایسه‌ی آمار ارائه شده *Pvalue* مشاهده شده در نیازهای آموزشی مجموعه‌سازی (۰/۰/۵۳٪) سازماندهی (۰/۰/۸۱٪)، روش برخورد (۰/۰/۴۲٪)، روان‌شناسی (۰/۰/۲۶٪)، جامعه‌شناسی (۰/۰/۴۳٪)، اینترنت (۰/۰/۹۷٪)، رایانه (۰/۰/۹۷٪)، زبان انگلیسی (۰/۰/۸۵٪)، صحافی (۰/۰/۴۷٪)، آشنایی با منابع مرجع (۰/۰/۸۴٪)، آشنایی با خدمات مرجع (۰/۰/۵۸٪)، روش مطالعه (۰/۰/۲۴٪)، ساختمان و اداره مواد (۰/۰/۵۰٪)، مواد دیداری و شنیداری (۰/۰/۴۶٪)، خدمات عمومی (۰/۰/۶۰٪)، آماده‌سازی کتاب (۰/۰/۴۲٪)، آماده‌سازی کتاب (۰/۰/۷۶٪)، ساختمان و تجهیزات (۰/۰/۷۶٪) گویای این مطلب است که در *Pvalue* مشاهده شده تفاوت محضوصی بین کتابداران مدارس با سابقه خدمت مختلف در انتخاب اولویت‌های اول آموزشی آنان مشاهده نمی‌گردد و با وجود سوابق کاری خودشان در انتخاب نیاز آموزشی خود دارای اختلاف نظر می‌باشند.

پیش‌نهادها

۱ - به نظر می‌رسد بیشترین نیاز کتابداران در زمینه‌ی سازماندهی است، لذا پیش‌نهاد می‌شود مسئولان امور کتابخانه در

آشنایی با منابع مرجع (۱۳/۱۱٪)، آشنایی با خدمات مرجع (۱۲/۴۶٪)، روش مطالعه (۱۲/۷۶٪)، آماده‌سازی کتاب (۱۲/۳۷٪)، ساختمان و تجهیزات (۱۲/۰۵٪). مشاهده می‌شود که با مقایسه‌ی میانگین نظرات کتابداران دوره‌های راهنمایی و متوسطه، مشاهده شده معنی‌دار نبوده لذا در انتخاب اولویت اول کتابداران دوره‌های راهنمایی و متوسطه تفاوتی دیده نمی‌گردد.

ب) مقایسه‌ی جنسیت با سؤال‌های پرسشنامه از بین کتابداران مورد پژوهش (۵۶/۹٪) آنان را مردان شامل می‌شوند و (۴۳/۱٪) دیگر را زنان تشکیل می‌دادند.

با توجه به آمار مقایسه‌ی جنسیت کتابداران مورد تحقیق از بین مردان کتابدار بیشترین میانگین اولویت‌های آموزشی به شرح زیر بوده است:

مجموعه‌سازی (۱۳/۸۸٪)، سازماندهی (۱۴/۷۵٪)، روش برخورد (۱۳/۰۵٪)، روان‌شناسی (۱۳/۲۹٪)، جامعه‌شناسی (۱۲/۱۹٪)، زبان انگلیسی (۱۱/۰۵٪)، اینترنت (۱۱/۰۵٪)، رایانه (۱۲/۱۹٪)، زبان انگلیسی (۱۱/۸۶٪)، صحافی (۱۱/۸۷٪)، آشنایی با منابع مرجع (۱۲/۱۴٪)، روش مطالعه (۱۲/۶۹٪)، آشنایی با خدمات مرجع (۱۲/۱۴٪)، مواد دیداری و شنیداری (۱۲/۹۵٪)، سازمان و اداره (۱۲/۸۶٪)، مواد دیداری و شنیداری (۱۲/۰۸٪)، خدمات عمومی (۱۲/۶۰٪)، آماده‌سازی کتاب (۱۲/۰۸٪)، ساختمان و تجهیزات (۱۲/۴۵٪) و همچنین در زنان کتابدار میانگین‌ها شامل مجموعه‌سازی (۱۱/۹۳٪)، سازماندهی (۱۳/۳۰٪)، روش برخورد (۱۲/۷۵٪)، روان‌شناسی (۱۱/۷۸٪)، جامعه‌شناسی (۱۱/۷۰٪)، اینترنت (۱۱/۴۴٪)، رایانه (۱۰/۰۷٪)، زبان انگلیسی (۱۱/۵۷٪)، صحافی (۱۱/۰۹٪)، آشنایی با منابع مرجع (۱۳/۱۸٪)، آشنایی با خدمات مرجع (۱۲/۹۱٪)، روش مطالعه (۱۲/۶۷٪)، سازمان و اداره (۱۳/۲۶٪)، مواد دیداری و شنیداری (۱۲/۹۲٪)، خدمات عمومی (۱۲/۴۸٪)، آماده‌سازی کتاب (۱۱/۷۸٪)، ساختمان و تجهیزات (۱۱/۸۴٪)، گویای آنست که مشاهده شده و مقایسه‌ی میانگین نظرهای کتابداران مرد و زن با وجود اختلاف نظر موجود در بین آنان تفاوت چندانی در انتخاب اولویت اول آنان مشاهده نمی‌شود و در انتخاب دروس آموزش اختلاف نظر دارند.

ج) مقایسه‌ی میانگین نوع مدرک تحصیلی جامعه‌ی تحقیق در

- amer آموزش و پرورش توجه بیشتری به این مسأله نمایند. برای نمونه با ایجاد یک کتابخانه نمونه در هر منطقه، سازماندهی مطلوب منابع کتابداری را نمایش دهند.
- ۲ - با توجه به نبود آموزش تخصصی کتابداران مدارس پیشنهاد می شود آموزش ضمن خدمت شرط ورود، باقی ماندن در پست کتابداری محسوب شود.
- ۳ - بهنظر می رسد کتابداران مدارس احساس نیاز کمتری به داشت رایانه و اینترنت داشته اند، لذا جلب توجه بیشتر کتابداران در این دو زمینه ضروری بهنظر می رسد.
- ۴ - بهنظر می رسد ایجاد یک شبکه ارتباطی بین کتابداران می تواند بیش از پیش آنان را از فعالیتها و نیازهای حرفه ای یکدیگر آگاه سازد.
- ۵ - با توجه به نتایج پژوهش، برگزاری دوره های ضمن خدمت جهت کتابداران بیش از پیش ضروری بهنظر می رسد. بنابراین پیشنهاد اولویت برای آن در نظر گرفته شود. بسیاری از کتابداران از وضعیت مطلوب آموزشی برخوردار نیستند.
- ۶ - پیشنهاد می شود آموزش ضمن خدمت کتابداری در فواصل منظم زمانی برگزار شده و سطح آن ارتقاء یابد.
- ۷ - بهنظر می رسد پیگیری واحدهای مربوط در آموزش و پرورش و ارتباط مستمر آنها با کتابداران می تواند نتایج آموزش ضمن خدمت کتابداران را بهتر سازد.
- ۸ - ایجاد ردیف استخدامی برای استخدام کتابدار می تواند کیفیت آموزشی شاغلان پست کتابداری را ارتقا بخشد و در نتیجه آموزش ضمن خدمت کتابداران از کیفیت بهتر و بالاتری برخوردار شود و از هدر رفتن امکانات و هزینه آموزش پرورش در بخش کتابخانه های آموزشگاهی جلوگیری کند.
- ۹ - واحدهای مرتبط در آموزش و پرورش می توانند تأثیر کلاس های ضمن خدمت بر عملکرد کتابداران شاغل خود را به مقامات گزارش دهند.
- ۱۰ - با توجه به این که اکنون عصر اطلاعات، ارتباطات و اطلاع رسانی است، پیشنهاد می شود آموزش ضمن خدمت کتابداری با تکیه بر اطلاع رسانی برای دیگر بخش های مرتبط در آموزش و پرورش نیز با توجه به جیوه ای کاری آنان برنامه ریزی

منابع

- اسدی کیا، فرناز، آموزش ضمن خدمت کتابداری در تهران ۱۳۷۹
فصلنامه کتاب، بهار و تابستان، ۱۳۷۶، ۱۰۹-۱۲۴.
- باب الحوائجی، فهیمه، نقش و اهمیت کتابخانه های آموزشگاهی و رهنمودهایی برای کتابخانه های کودکان، پژوهشکده تعلیم و تربیت، تهران، ۱۳۷۹.
- تعاونی (آصفی) شیرین، وسائل و تجهیزات کتابخانه، تهران مرکز خدمات کتابداری، ۱۳۷۹
- سلطانی، پوری، خدمات فنی، تهران: کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران، ۱۳۷۱
- خسروی، فریبرز، کتابخانه های آموزشگاهی ایران، تهران: موسسه فرهنگی صالحین، ۱۳۷۳
- علمی، م، طراحی آموزشی، ماهنامه رشد تکنولوژی آموزشی، شماره ۳-۵، ۱۲۲، ص ۱۳۷۳
- آموزش ضمن خدمت و اثرات آن در نگرش کارکنان، فصلنامه مدیریت و توسعه، تابستان و پائیز ۱۳۸۱
- کلیاسی، محمد علی، بررسی میزان پویایی کتابخانه های مدارس دوره های راهنمایی و متوسط نظری شهر اصفهان در سال تحصیلی ۷۹-۸۰، شورای تحقیقات سازمان آموزش و پرورش استان اصفهان، ۱۳۸۰
- مجیدی، موسی، راهنمای ایجاد و گسترش کتابخانه های آموزشگاهی، تهران: مدرسه، ۱۳۷۱
- مژیانی، علی، کتابخانه و کتابداری، تهران، سازمان مطالعه و تدوین کتب علوم انسانی دانشگاهها (سمت)، ۱۳۷۹
- نوروزی، گیسو، طراحی اجرا و ارزشیابی دوره آموزش ضمن خدمت معلمان در زمینه شناخت و پرورش دانش آموزان مستعد و تیزهوش، پایان نامه کارشناسی ارشد، دانشگاه آزاد اسلامی خوار اسگان، ۱۳۸۰
- William. D. Itt. The Learning organization: Some Reflection on Organization Renewall. Leadership and organization Development Journal . Vol.16,No.8.1995,p.17-18.